

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВПО РГУПС)

ПРИНЯТО

ученым советом
ФГБОУ ВПО РГУПС
Протокол от 24.04. 2015 № 8

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
ФГБОУ ВПО РГУПС



В.Д. Верескун

24.04.2015

ПОЛОЖЕНИЕ
о гараже ФГБОУ ВПО РГУПС

1. Общие положения

1.1. Гараж является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (далее – ФГБОУ ВПО РГУПС), обеспечивающим структурные подразделения ФГБОУ ВПО РГУПС автомобильным транспортом.

В своей деятельности гараж руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВПО РГУПС, Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами ФГБОУ ВПО РГУПС и настоящим Положением.

1.2. Гараж подчиняется в установленном порядке ректору и проректору по АХР.

1.3. Непосредственное руководство деятельностью гаража осуществляет начальник, назначаемый на должность приказом ректора.

1.4. Структура и штатная численность работников гаража устанавливается ректором.

2. Основные задачи гаража

2.1. Бесперебойное обеспечение структурных подразделений ФГБОУ ВПО РГУПС автомобильным транспортом.

2.2. Содержание автотранспортных средств в надлежащем состоянии.

3. Функции гаража

В соответствии с возложенными на него задачами гараж осуществляет следующие функции:

3.1. содержание автотранспортных средств в надлежащем состоянии;

3.2. выпуск подвижного состава на линию в технически исправном состоянии согласно графику;

- 3.3. осуществление контроля за соблюдением водителями правил технической эксплуатации автотранспортных средств и оказание им необходимой технической помощи на линии;
- 3.4. разработка и внедрение мероприятий, направленных на ликвидацию простоев, преждевременных возвратов автомобилей с линии из-за технических неисправностей;
- 3.5. анализ причин дорожно-транспортных происшествий и нарушений водителями правил дорожного движения;
- 3.6. обеспечение горюче-смазочными материалами;
- 3.7. ведение учета и контроль рационального расходования горюче-смазочных материалов, последовательное соблюдение режима экономии;
- 3.8. своевременное обслуживание и правильное хранение подвижного состава и оборудования гаража;
- 3.9. ведение нормативно-справочной информации, относящейся к функциям гаража;
- 3.10. комплектование, хранение, учет и использование документов, образовавшихся в ходе деятельности гаража;
- 3.11. участие в разработке и организации выполнения мероприятий комплексного плана улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий;
- 3.12. участие в разработке мероприятий по снижению норм расхода энергоресурсов, внедрению новой техники, способствующей более надежной, экономичной и безопасной работе;
- 3.13. составление заявок и необходимых расчетов к ним на приобретение автотранспорта, оборудования, материалов и запасных частей;
- 3.14. руководство деятельностью гаража;
- 3.15. обеспечение надлежащего состояния подвижного состава автомобильного транспорта.

4. Права

Гараж для решения возложенных на него задач имеет право:

- 4.1. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений информацию (материалы) по вопросам, входящим в его компетенцию.
- 4.2. Согласовывать с руководством и руководителями структурных подразделений Предприятия графики обеспечения автомобильным транспортом.
- 4.3. Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними организациями.
- 4.4. Использовать средства, выделяемые на финансирование гаража, для приобретения ремонтного оборудования и инструментов, комплектующих деталей и материалов, горюче-смазочных материалов.
- 4.5. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию гаража.

5. Взаимодействие со структурными подразделениями

- 5.1. В процессе производственной деятельности гараж взаимодействует со всеми структурными подразделениями.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на гараж задач и функций несет начальник гаража.

6.2. Ответственность работников гаража устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

6.3. Начальник и другие работники гаража несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов законодательству Российской Федерации.

7. Критерии оценки деятельности гаража

7.1 Своевременное и качественное выполнение поставленных целей и задач.

7.2 Качественное выполнение функциональных обязанностей.

8. Заключительные положения

8.1 Все изменения и дополнения в Положения принимаются ученым советом и утверждаются ректором ФГБОУ ВПО РГУПС.

8.2 Положение о гараже РГУПС, принятое ученым советом и утвержденное ректором от 30.03.2007 признать утратившим силу.