

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
« Ростовский государственный университет путей сообщения »
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Тамбовский техникум железнодорожного транспорта
(ТаТЖТ – филиал РГУПС)

СОГЛАСОВАНО
Главный инженер железнодорожной станции
Тамбов-1
Рыжов А.А.


(подпись, Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20 г.


УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
Яковлев А.В.
(подпись, Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ

по специальности

23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Наименование квалификации базовой подготовки – **техник**

Нормативный срок освоения программы:

на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев;

на базе основного общего образования - 3года 10 месяцев

Форма обучения – очная

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ПССЗ) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «07» мая 2014 года № 447.

Организация-разработчик: ТаТЖТ– филиала РГУПС

Разработчик:

Авдошина Н.А - председатель цикловой комиссии специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», преподаватель первой категории ТаТЖТ– филиала РГУПС

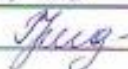
Рекомендована цикловой комиссией специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Протокол № 11 от « 1 » 01 20 16 г.

Председатель цикловой комиссии  Авдошина Н.А.

Одобрена Методическим советом филиала

Протокол № 1 от 30.08 20 16 г.

Председатель методического совета  О.И. Тарасова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1. Нормативные документы, составляющие основу формирования ППССЗ
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ (ОБЩИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА)
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ
 - 4.1. Учебный план
 - 4.2. Рабочие программы учебных дисциплин
 - 4.3. Рабочие программы профессиональных модулей
 - 4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик
 - 4.5. Программа государственной итоговой аттестации по специальности
 - 4.6. Формирование вариативной части ППССЗ
5. АННОТИРОВАННЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ
 - 6.1. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ
 - 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса
 - 6.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса
7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ
 - 7.1. Контроль и оценка результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся
 - 7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППССЗ.

Перед началом разработки ППССЗ образовательная организация должна определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ образовательная организация:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС СПО;

обязана ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязана сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должна предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.1. Нормативные документы, составляющие основу формирования ППССЗ

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ;

- Положение о Тамбовском железнодорожном техникуме – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет путей сообщения» (Тамбовский ж.д. техникум – филиал МИИТ) от 16.12.2011 г.

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным

программам среднего профессионального образования» (зарег.в Минюсте России 30.07.2013г. №29200);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «07» мая 2014 года № 447;

- Разъяснения ФИРО разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Положение о текущем и рубежном контроле знаний и промежуточной аттестации;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- Методические рекомендации по разработке оценочных средств для экзамена квалификационного/ учебной дисциплины/МДК/учебной и производственной практики.

- Примерные программы учебных дисциплин для специальностей СПО, УМЦ ЖДТ, 2011г.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Сроки получения среднего профессионального образования по ППССЗ по 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» базовой подготовки при очной форме обучения получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
На базе основного общего образования	Техник	3 года 10 месяцев
На базе среднего общего образования	Техник	2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой и углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

учетная, отчетная и техническая документация;

первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Техник готовится к следующим видам деятельности: Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к настоящему ФГОС СПО).

Старший техник готовится к следующим видам деятельности:

Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

Анализ эффективности транспортной деятельности.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ (ОБЩИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА)

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Старший техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Старший техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности.

Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 1.4. Разрабатывать мероприятия по предупреждению аварий и проводить анализ причин нарушения безопасности движения.

Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 2.4. Осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта.

Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

ПК 3.4. Выбирать транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов.

ПК 3.5. Учитывать порядок оформления документов при перевозке различных грузов в международном сообщении и организацию работы таможи.

Анализ эффективности транспортной деятельности.

ПК 4.1. Оценивать эффективность перевозочного процесса.

ПК 4.2. Находить оптимальные варианты решения задач перевозки с использованием современных научно-исследовательских математических методов.

ПК 4.3. Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора, обработки и хранения информации и эффективного решения различных задач, связанных с перевозкой пассажиров и грузов.

ПК 4.4. Изучать транспортный рынок, методы формирования спроса на транспортные услуги и основные положения маркетинга.

ПК 4.5. Проводить анализ транспортных услуг и спроса.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ

4.1. Учебный план

Очная форма обучения:

Учебный план на базе 9 классов

Учебный план на базе 11 классов

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин

БД Базовые дисциплины

БД.01 Русский язык и литература

БД.02 Иностранный язык

БД.03 История

БД.04 Физическая культура

БД.05 Основы безопасности жизнедеятельность (ОБЖ)

БД.06 Химия

БД.07 Обществознание (включая экономику и право)

БД.08 Биология

БД.09 География

БД.10 Экология

БД.11 Введение в специальность

ПД Профильные дисциплины

ПД.01 Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия

ПД.02 Информатика

ПД.03 Физика

ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

ОГСЭ.01 Основы философии

- ОГСЭ.02 История
- ОГСЭ.03 Иностранный язык
- ОГСЭ.04 Основы права
- ОГСЭ.05 Физическая культура
- ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл
- ЕН.01 Прикладная математика
- ЕН.02 Компьютерное моделирование
- ЕН.03 Экология на железнодорожном транспорте
- ОП Общепрофессиональные дисциплины
- ОП.01 Инженерная графика
- ОП.02 Электротехника и электроника
- ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация
- ОП.04 Транспортные системы России
- ОП.05 Технические средства
- ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- ОП.07 Охрана труда
- ОП.08 Станции и узлы
- ОП.09 Системы регулирования движения поездов
- ОП.10 Менеджмент
- ОП.11 Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения
- ОП.12 Транспортная безопасность
- ОП.13 Основы эргономики
- ОП.14 Безопасность жизнедеятельности

4.3. Рабочие программы профессиональных модулей

ПМ Профессиональные модули

- ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
 - МДК 01.01. Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)
 - МДК 01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса на железнодорожном транспорте
 - МДК 01.03. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте
- УП.01.03 Учебная практика по автоматизированным системам управления движения
 - ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)
- ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
 - МДК 02.01. Организация движения на железнодорожном транспорте

МДК. 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)

УП.02.01 Учебная практика по управлению движения

ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ.03 «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»

МДК 03.01. Транспортно- экспедиционная деятель- ность на железнодорожном транспорте

МДК 03.02. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте

МДК 03.03. Перевозка гру- зов на особых условиях

УП.03.01 Учебная практика по организации перевозок

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

УП.04.01 Учебная практика станционная

Производственная практика (по профилю специальности)

4.4. Рабочие программы учебной и производственной практик

4.5. Программа государственной итоговой аттестации по специальности

4.6. Формирование вариативной части ППССЗ

Для удовлетворения потребностей обучающихся в целях более успешного формирования у них общих и профессиональных компетенций за счет вариативной части ОПОП введены новые дисциплины: 202 часа вариативной части направлены на увеличение объема времени, отведенного на изучение общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин; 57 часов математического и общего естественнонаучного цикла; 442 часа вариативной части направлены на увеличение объема времени, отведенного на изучение общепрофессиональных дисциплин, и 703 часа – на увеличение объема времени на освоение профессиональных модулей. Профессиональный модуль «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» осваивается рабочая профессия «Электромонтер по обслуживанию и ремонту устройств сигнализации, централизации и блокировки», обеспечена возможность выделения времени для проведения практических занятий в междисциплинарных курсах всех профессиональных модулей, в результате чего практикоориентированность составила 57,5 %, что соответствует установленному нормативу.

5. АННОТИРОВАННЫЕ РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

ОГСЭ.01. Основы философии

Уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и

будущего специалиста; знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

ОГСЭ.02. История

Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

ОГСЭ.03. Иностранный язык

Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

ОГСЭ.04. Физическая культура

Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл

ЕН.01. Прикладная математика

Уметь: применять математические методы для решения профессиональных задач; решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел; знать: основные понятия о математическом синтезе и анализе, дискретной математики, теории вероятности и математической статистики.

ЕН.02. Компьютерное моделирование

Уметь: использовать программы графических редакторов электронных вычислительных машин (далее - ЭВМ) в профессиональной деятельности; работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на ЭВМ; знать: методику работы с графическими редакторами ЭВМ при решении профессиональных задач; основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на ЭВМ.

Профессиональный учебный цикл Общепрофессиональные дисциплины

ОП.01. Электротехническое черчение

Уметь: читать и выполнять структурные, принципиальные, функциональные и монтажные схемы электротехнических устройств; применять ГОСТы и стандарты для оформления

технической документации; руководствоваться отраслевыми стандартами в профессиональной деятельности; знать: основные правила построения электрических схем, условные обозначения элементов устройств СЦБ, электрических релейных и электронных схем; основы оформления технической документации на электротехнические устройства; отраслевые стандарты ГОСТы, Единую систему конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Единую систему технологической документации (далее - ЕСТД).

ОП.02. Электротехника

Уметь: рассчитывать параметры и элементы электрических и электронных устройств; собирать электрические схемы и проверять их работу; измерять параметры электрической цепи; знать: физические процессы в электрических цепях; методы расчета электрических цепей; методы преобразования электрической энергии.

ОП.04. Электронная техника

Уметь: определять и анализировать основные параметры электронных схем и по ним устанавливать работоспособность устройств электронной техники; производить подбор элементов электронной аппаратуры по заданным параметрам; знать: сущность физических процессов, протекающих в электронных приборах и устройствах; принципы включения электронных приборов и построения электронных схем; типовые узлы и устройства электронной техники.

ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Уметь: защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; знать: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.

ОП.07. Охрана труда

Уметь: проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; использовать экипировку; принимать меры для исключения производственного травматизма; применять защитные средства; пользоваться первичными переносными средствами пожаротушения; применять безопасные методы выполнения работ; знать: особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, нормативные правовые акты и организационные основы охраны труда в организации железнодорожного транспорта; правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок.

ОП.10. Безопасность жизнедеятельности

Уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим;

знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Профессиональные модули

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Должны быть:

Примерные программы, рабочие программы, КТП, УМК,

6.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ППССЗ филиал располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической, самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Заключения экспертов о соответствии материальной базы действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам имеются.

Образовательный процесс в филиале организуется в одном учебном корпусе. В составе используемых площадей имеются аудитории для лекционных и практических занятий (из них 4 оборудованы мультимедийными проекторами), 2 компьютерных класса, библиотека, читальный зал, спортивный и тренажерный залы, открытая спортивная площадка.

Филиал обеспечивает возможность использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки, а также пользование библиотечными фондами головного вуза.

В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение: Windows XP, Windows 7, MS Office 2007, MS Visio 2007, AutoCad 2009, AutoCad 2014, Mathcad 2014, ABBYY FineReader 11, Foxit Reader, WinDjView, Компас -3D, Gimp, CorelDraw.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей цикловой комиссии для организации учебного процесса имеются персональные компьютеры, мультимедийные проекторы, плазмы, ксероксы, принтеры, ТВ.

Лабораторно-практическая работа студентов ведется в комплексных лабораториях с использованием технических средств обучения (мультимедийные проекторы, TV, DVD, музыкальный центр) и компьютерных классах, оснащенных компьютерами с соответствующими программами.

Питание учащихся организуется способом привоза необходимого ассортимента питания и его раздачи (комбинат школьного питания).

Медицинское обслуживание обеспечивается на основании договора на медицинское обслуживание с Тамбовской городской клинической больницей № 4 г. Тамбова (несовершеннолетние) и НУЗ отделенческой поликлиникой на станции Мичуринск-Уральский ОАО «РЖД» - поликлиника № 3 на станции «Тамбов».

7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

7.1. Контроль и оценка результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания,

практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств, которые имеют заключение работодателя (рецензию).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются филиалом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

В качестве внештатных экспертов привлекаются представители работодателя в роли председателей квалификационных комиссий.

7.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Пункт 8.5-8.6

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Итоговая государственная аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных экзаменационных испытаний определяются «Положением об итоговой аттестации выпускников в Тамбовском филиале МИИТ».

Итоговая государственная аттестация выпускников филиала включает:

- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются цикловыми комиссиями, ежегодно обновляются и утверждаются директором филиала.

Приказом по филиалу за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается дипломный руководитель.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию.

Программа итоговой государственной аттестации разрабатываются и утверждаются филиалом после предварительного согласования с работодателем.