

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
филиал РГУПС в г.Туапсе

СОГЛАСОВАНО

Начальник Туапсинского центра
организации работы железнодорожных
станций – структурного подразделения
Северо-Кавказской дирекции управления
движением – структурного
подразделения Центральной дирекции
управления движением – филиала ОАО
«РЖД»

А.М. Мельников
20 25 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора филиала
РГУПС в г. Туапсе

А.А. Чумак

20 25 г.

СОГЛАСОВАНО

Ведущий инженер по обучению
Вагонного участка Адлер структурного
подразделения Северо-Кавказского
филиала АО «Федеральная пассажирская
компания»

Д.М. Шматкова
20 25 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования
среднего профессионального образования
Образовательная программа

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)

Форма обучения очная

Квалификация выпускника специалист по сервису на транспорте

Туапсе
2025г.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (далее – ППСЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022г. № 777, а также требований работодателей, профессиональных стандартов.

Квалификация: специалист по сервису на транспорте

Организация-разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г. Туапсе

ППСЗ рассмотрена на заседании ПЦК, протокол № 11 от 30.05.2025 и утверждена врио директора филиала 30.05.2025 г.

Содержание

Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП СПО
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП СПО

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП СПО
- 3.3. Осваиваемые виды деятельности

Раздел 4. Результаты освоения образовательной программы

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции
- 4.3. Личностные результаты
- 4.4. Матрица компетенций

Раздел 5. Структура образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочая программа воспитания
- 5.4. Календарный план воспитательной работы
- 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей
- 5.6. Практическая подготовка
- 5.7. Государственная итоговая аттестация

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы
- 6.2. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы
- 6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы
- 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся
- 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
- 6.7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Сведения о разработчиках основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена

Календарный учебный график

Программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, учебных и производственных практик

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации.

Рабочая программа воспитания.

Календарный план воспитательной работы.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022г. № 777 - (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО реализуется на базе основного общего образования, разработана филиалом РГУПС в г. Туапсе на основе требований, соответствующих ФГОС среднего общего (далее ФГОС СО) и ФГОС СПО, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ППССЗ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2022г. № 777 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) (зарегистрирован в Минюсте России 29.09.2022 № 70278);
- Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 года N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
 - приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
 - Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778); –
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 года N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 27 декабря 2023 года);
 - Постановление правительства РФ от 11 октября 2023 года N 1678 Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 марта 2024г. № 101н «Об утверждении профессионального стандарта «Проводник пассажирского вагона» (Зарегистрировано в Минюсте России 15 апреля 2024г. № 77883);
 - локальные нормативные акты: о порядке организации и осуществления образовательной деятельности, о порядке формирования основных образовательных программ - программ подготовки специалистов среднего звена, о практической подготовке обучающихся, о порядке проведения государственной итоговой аттестации, о формировании фонда оценочных средств и

др.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ООО – основное общее образование;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ - социально -гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ПП – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

Параметр	Данные	
Код и наименование профессии/специальности	43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта)	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 26 августа 2022г. № 777	
Нормативный срок реализации на базе ООО	2 года 10 мес.	
Форма обучения	Очная	
Квалификация выпускника	специалист по сервису на транспорте	
Перечень ПС, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	17.013 Профессиональный стандарт «Проводник пассажирского вагона»	
Виды деятельности по освоению профессии рабочих, должности служащих	Проводник пассажирского вагона	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
общеобразовательные дисциплины	1476	-
Обязательная часть образовательной программы	2951	
Дисциплины	2951	1992
социально - гуманитарный цикл	509	390
общепрофессиональный цикл	742	632
профессиональный цикл	1485	754
в т.ч. практика:	540	540
- учебная	36	36
- производственная	504	504
Вариативная часть образовательной программы	1418	1418
ГИА	216	
Всего	4428	

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность, 17 Транспорт, и 33 Сервис, оказание услуг населению. **3.2. Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП СПО**

Перечень ПС, учитываемых при разработке ОПОП СПО:

№	Код и наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование обобщенных трудовых функций (ОТФ)	Код и наименование трудовых функций (ТФ)
1	17.013 Профессиональный стандарт «Проводник пассажирского вагона»	Приказ Минтруда России от 11 марта 2024г. № 101н	А. Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона в парке отстоя вагонов и обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне поезда пригородного сообщения	А/01.2 Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона в парке отстоя вагонов А/02.2 Выполнение работ по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне поезда пригородного сообщения
			В. Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона и обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне поезда дальнего следования, вагоне специального назначения	В/02.2 Выполнение работ по приемке (сдаче) пассажирского вагона и обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне поезда дальнего В/02.2 Выполнение работ по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне поезда дальнего следования, вагоне специального назначения

3.3 Осваиваемые виды деятельности

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
ВД.1 Бронирование и продажа перевозок и услуг	ПМ 1. Бронирование и продажа перевозок и услуг
ВД.2 Организация сервиса на железнодорожном транспорте	ПМ.02 Организация сервиса на железнодорожном транспорте

Обучающиеся, осваивающие образовательную программу, осваивают профессию рабочего, должность служащего «Проводник пассажирского вагона» в рамках ПМ.03.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: -определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска.
		Знания: - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: -организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
		Знания: - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Знания: - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: -описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе. Знания: - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции основы культурных, национальных традиций народов российского государства.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: -соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов, оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов. Знания: - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием; - технологии по повышению энергоэффективности зданий, сооружений и инженерных систем.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов. Знания: - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов; - средства профилактики перенапряжения.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение. Знания: - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Бронирование и продажа перевозок и услуг (данный вид деятельности не осваивается при подготовке специалиста городского транспорта)	ПК 1.1. Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки. ПК 1.2. Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам. ПК 1.3. Проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и грузоотправителями. ПК 1.4. Обеспечивать страховые программы на транспорте. ПК 1.5. Использовать автоматизированные системы на транспорте.	Навыки: бронирования пассажирских мест на транспорте; оформления (переоформления) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях; бронирования (резервирования) багажных и грузовых перевозок; оформления (переоформления) грузовой (почтовой) документации; расчета тарифов по оплате перевозок и услуг; бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин
		Уметь: работать с автоматизированными системами бронирования; бронировать перевозки пассажиров на транспорте; оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях; осуществлять возврат и обмен билетов; применять законодательные акты и нормативную документацию по транспортному обслуживанию при возникновении претензий и исков; бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки; оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию; рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта; вести кассовую отчетность; бронировать места в гостиницах; организовывать трансфер; бронировать аренду автомашин; консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте.
		Знать: технологию работы в автоматизированных системах бронирования билетов; коммерческие эксплуатационные характеристики транспорта; принципы составления расписания движения транспорта; методику расчета транспортных тарифов; правила и условия перевозок пассажиров и багажа; технологию электронного и автоматизированного билетооформления; особенности оформления проездных документов отдельным категориям пассажиров;

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
		технологии возврата и обмена билетов; правила и условия перевозок грузов; международные соглашения перевозок транспортом; перевозка грузов на особых условиях и опасных грузов; технологию бронирования (резервирования) свободных багажных и грузовых емкостей (по тоннажу и объему) на транспорте; порядок оформления (переоформления) перевозочной документации; технологию взаиморасчетов; технологию ведения кассовой отчетности; технологию бронирования гостиниц; технологию организации трансфера; технологию бронирования аренды машин международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте; специфику видов страховой деятельности на транспорте; страхование ответственности перед пассажирами; страхование ответственности багажа и груза; страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика; ответственность за вред жизни и здоровью пассажира; ответственность перевозчика за багаж и груз; расследование страховых случаев

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация сервиса на железнодорожном транспорте	ПК 2.1. Организовывать обслуживание пассажиров на станциях и вокзальных комплексах железнодорожного транспорта, в том числе пассажиров особых категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров). ПК 2.2. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия, в том числе при нарушениях графика движения	Навыки: информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров; обслуживания пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта; оказания первой помощи; выполнения установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; выполнения установленных мероприятий по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта; Уметь: работать с техническими средствами связи; своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта; осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта; осуществлять обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта; своевременно оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях; выполнять установленные мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте; выполнять установленные мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	поездов. ПК 2.3. Организовывать, проводить и контролировать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности и безопасности движения поездов в пунктах отправления и прибытия пассажиров. ПК 2.4. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях. ПК 2.5. Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной транспортной инфраструктуры.	Знать: назначение информационно-справочных и консалтинговых систем на транспорте; организацию связи на транспорте; технические средства связи, применяемые в производственно-диспетчерской системе управления сервисом на транспорте; технологии информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями); перечень услуг комнаты матери и ребенка; технологии обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта; перечень и технологию оказания услуг пассажирам в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта; правила оказания первой помощи; понятие надежности и безопасности на транспорте; структуру и функции службы безопасности на транспорте; содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; порядок и систему взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами и ведомствами; понятие о терроризме на транспорте; классификацию актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта; средства, используемые в диверсионно-террористических целях; методы выявления диверсионно-террористических устройств; порядок действий персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте.

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	

Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала	ЛР 13
Способный ставить перед собой цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий	ЛР 14
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии	ЛР 15
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства	ЛР 16
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации – Краснодарским краем	
Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющим представление о Краснодарском крае как субъекте Российской Федерации, роли региона в жизни страны	ЛР 18
Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития Кубани, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Краснодарского края в национальном и мировом масштабах	ЛР 19
Осознающий единство пространства Краснодарского края как единой среды обитания всех населяющих ее национальностей и народов, определяющей общность их исторических судеб; уважающий религиозные убеждения, традиции и культуру народов, проживающих на территории Кубани	ЛР 20
Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка труда и цифровой экономики	ЛР 21
Способный работать в мультикультурных и мультиязычных средах, владеет навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов	ЛР 22
Проявляющий эмоционально-ценностное отношение к природным богатствам Краснодарского края, их сохранению и рациональному природопользованию	ЛР 23
Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях	ЛР 24
Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 25
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с	ЛР 26

другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 27
Осознающий значимость качественного выполнения трудовых функций для развития предприятия, организации.	ЛР 28
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 29
Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 30
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации	ЛР 31
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 32
Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения	ЛР 33
Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде	ЛР 34
Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы	ЛР 35
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ЛР 36

4.4. Матрица компетенций

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП СПО специальности:

Шифр дисциплины	Наименование дисциплины, модуля	Формируемые компетенции
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 3; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.4
СГ.01	История России	ОК 5; ОК 6
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 7; ОК 8; ПК 2.4
СГ.04	Физическая культура	ОК 3; ОК 8
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 3; ОК 6; ПК 1.3
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 9; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2
ОП.01	Сервисная деятельность	ОК 3; ПК 2.1; ПК 2.2

Шифр дисциплины	Наименование дисциплины, модуля	Формируемые компетенции
ОП.02	Транспортная система России и транспортная география	ОК 7
ОП.03	Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта	ОК 6; ПК 1.4
ОП.04	Автоматизированные системы управления сервиса на транспорте	ОК 2; ПК 1.5; ПК 2.2
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта	ОК 2; ОК 6; ПК 2.2
ОП.06	Математические основы профессиональной деятельности	ОК 3; ПК 1.3
ОП.07	Менеджмент и основы бережливого производства	ОК 2; ОК 3; ОК 6; ПК 1.3
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 2.1; ПК 2.2
ОП.09	Документационное обеспечение управления	ОК 5; ОК 9; ПК 1.2
ОП.10	Маркетинг	ОК 3; ОК 6; ПК 1.4
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4
ПМ.01	Бронирование и продажа перевозок и услуг	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
МДК.01.01	Технология бронирования перевозок и услуг	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.5
МДК.01.02	Тарифное регулирование	ОК 1; ОК 3
МДК.01.03	Технология взаиморасчетов	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.5
ПМ.01.ЭМ	Экзамен по модулю	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
ПМ.02	Организация сервиса на железнодорожном транспорте	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5
МДК.02.01	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2
МДК.02.02	Организация безопасности на транспорте	ОК 1; ОК 4; ОК 7; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 7; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5
ПМ.02.ЭМ	Экзамен по модулю	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 1; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4

Шифр дисциплины	Наименование дисциплины, модуля	Формируемые компетенции
МДК.03.01	Выполнение работ по профессии Проводник пассажирского вагона	ОК 1; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 1; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4
ПМ.03.ЭМ	Квалификационный экзамен	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебный план

Учебный план ППССЗ прилагается (Приложение).

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график ППССЗ прилагается (Приложение).

5.3. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по следующим основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и экологической культуры. В рабочей программе указана цель воспитания: создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками мотивами деятельности и поведения, формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию. В рабочей программе представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия; условия и особенности реализации.

Рабочая программа воспитания прилагается (Приложение)

5.4. Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы обучающихся указаны формы и содержание работ с обучающимися формы и содержание работы с обучающимися в соответствии с Планом воспитательной работы образовательной организации.

Календарный график воспитательной работы прилагается (Приложение).

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Результаты обучения (совокупность знаний, умений, навыков) по каждой дисциплине (модулю) соотносятся с установленными в р.4 ОПОП СПО индикаторами достижения компетенций.

Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин образовательной программы приведены в Приложениях к ОПОП СПО.

5.6. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- включает в себя отдельные лекции, семинары, которые предусматривают передачу обучающимся в формате демонстрации (моделирования) практических компонентов учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2, 3, 4 курсах обучения, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы. Рабочие программы практик приведены в приложении.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях, в том числе на рабочих местах Восстановительный поезд №410 г. Туапсе Дирекции аварийно-восстановительных средств структурного подразделения Северо-Кавказской ж.д. филиала «ОАО РЖД», «Туапсинское АТП», «Туапсинская дистанция пути Северо-Кавказской дирекции инфраструктуры Филиала ОАО «РЖД» Центральной дирекции инфраструктуры», ООО «ЛокоТех-Сервис» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.7. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

Филиал РГУПС в г. Туапсе располагает на праве собственности материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом.

6.2 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Требования к материально-техническому обеспечению реализации образовательной программы установлены в п.4.3. соответствующего ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Перечень специальных помещений Кабинеты:

русского языка и литературы;
биологии;
химии;
физики;
русского языка и культуры речи;
иностранного языка;
общего курса железных дорог;
социально-экономических дисциплин; математики;
информатики;
инженерной графики;
технической механики;
электротехники.
экологических основ природопользования
строительных материалов и изделий;
основ инженерной геологии при производстве работ на строительной площадке;
основ геодезии;
инженерных сетей и оборудования территорий, зданий и стройплощадок;
экономики организации и предпринимательства;
проектно-сметного дела;
проектирования зданий и сооружений; эксплуатации зданий и сооружений;
реконструкции зданий и сооружений; проектирования производства работ;
технологии и организации строительных процессов;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
логистики и складского хозяйства
оперативного управления деятельностью структурных подразделений
Лаборатории:

безопасности жизнедеятельности;
испытания строительных материалов и конструкций;
информационных технологий в профессиональной деятельности; -
электротехники и электроники;

Мастерские:

- слесарная,
- механообрабатывающая,
- электромонтажная,
- электросварочная.

Полигоны:

геодезический.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион;
стрелковый тир.

Залы:

библиотека, читальный зал; помещение для самостоятельной и воспитательной работы студентов, актовый зал.

Филиал РГУПС в г. Туапсе располагает учебными аудиториями, лабораториями, мастерскими, оснащенными оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Оснащение баз практик: Реализация образовательной программы предполагает обязательную практическую подготовку в виде учебной и производственной практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и имеет в наличии оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях строительного профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 07 Административно-управленческая и офисная деятельность, 17 Транспорт, и 33 Сервис, оказание услуг населению.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью

обучающихся.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.3 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд филиала РГУПС в г. Туапсе укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику. В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные примерной образовательной программой.

Наличие электронной информационно-образовательной среды допускает замену печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке):

- «Ай Пи Эр букс»- <http://www.iprbookshop.ru/>;
- «Электронное издательство ЮРАЙТ» - <https://biblio-online.ru/>;
- «ЭБ УМЦ ЖДТ» - <http://umczdt.ru/books/>;
- «Национальная электронная библиотека» - <https://rusneb.ru/>.

ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

6.4.Требования к организации воспитания обучающихся

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Реализация воспитательной функции филиала РГУПС в г. Туапсе осуществляется в единстве учебной и внеучебной деятельности и определяет следующие формы воспитательной деятельности с обучающимися:

- учебные занятия (лекции, семинары и проч.);
- культурно-массовые и культурно-просветительские внеучебные мероприятия;
- спортивно-массовые мероприятия;
- творческие объединения, студенческие общественные организации;
- деятельность органов студенческого самоуправления, вовлечённых в организацию учебной, бытовой и досуговой деятельности студентов;
- обучения студенческого актива;
- волонтерство и добровольничество;
- тренинги, деловые игры, консультативный прием;
- научно-практические мероприятия (конференции, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди студентов;
- психолого-педагогическое консультирование;
- иные формы, вызываемые к жизни в ходе решения выдвигаемых ею проблем.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность, 17 Транспорт, и 33 Сервис, оказание услуг населению и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. №608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 07 Административно-управленческая и офисная деятельность, 17 Транспорт, и 33 Сервис, оказание услуг населению, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной 07 Административно-управленческая и офисная деятельность, 17 Транспорт, и 33 Сервис, оказание услуг населению, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

6.7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы филиал РГУПС в г. Туапсе при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой Торгово-промышленной палатой в г. Волгоград.

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта) государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломного проекта и демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно в соответствии с Порядком проведения ГИА.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в Приложении.

РАЗДЕЛ 8. Сведения о разработчиках ОПОП

Организация-разработчик: филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» в г. Туапсе.

Разработчики:

Разгонова Татьяна Александровна – преподаватель отделения среднего профессионального образования филиала РГУПС в г. Туапсе;

Маршалкин Андрей Викторович - преподаватель отделения среднего профессионального образования филиала РГУПС в г. Туапсе.