

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ростовский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО РГУПС)
Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта
(ТТЖТ – филиал РГУПС)

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей

для специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
(Вагоны)



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной работе

Н.Ю.Шитикова

« 20 » 06 2022 г.

Рабочая учебная программа профессионального модуля **Организация деятельности коллектива исполнителей** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (Вагоны)** (базовой подготовки) утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г. № 388, на основе профессионального стандарта «Руководитель участка производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 февраля 2018 года № 60 н.

Организация-разработчик: Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ТТЖТ – филиал РГУПС)

Разработчик:

Яковлева Т.Г., преподаватель ТТЖТ - филиала РГУПС

Рецензенты:

Ярцева О.Б., преподаватель, заведующая отделением специальности 23.02.06. ТТЖТ – филиала РГУПС

Мальцев Д.А., НПО вагонов станции Тихорецкая

Рекомендована цикловой комиссией № 9 «Специальностей 23.02.06».
Протокол заседания № 9а от 20.06.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
6	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ - ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	26

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

1.1. Область применения программы

Рабочая учебная программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог** в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Организация деятельности коллектива исполнителей** (базовая) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.

ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.

ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессии:

16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов;

17334 Проводник пассажирского вагона;

18540 Слесарь по ремонту подвижного состава.

Рабочая учебная программа разработана с учетом требований профессионального стандарта «Руководитель участка производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 февраля 2018 года № 60 н.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-планирования и организации производственных работ коллектива исполнителей;

-планирования и организации мероприятий по соблюдению норм безопасных условий труда;

-определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

-контроля и оценки качества выполняемых работ;

уметь:

-ставить производственные задачи коллективу исполнителей;

-докладывать о ходе выполнения производственной задачи;

-проверять качество выполняемых работ;

-защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

-основные направления развития предприятия как хозяйствующего субъекта;

-организацию производственного и технологического процессов;

-материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия, показатели их эффективного использования;

-ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;

-функции, виды и психологию менеджмента;

-основы организации работы коллектива исполнителей;

-принципы делового общения в коллективе;

-особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

-нормирование труда;

-правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;

-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

-нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Трудовая функция:

- организация выполнения работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов;

Трудовые действия:

-формирование бригад, выполняющих работы на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов, исходя из количественного, профессионального и квалификационного состава с учетом выполнения работниками бригад норм времени или выработки и объемов запланированной работы;

-формирование производственного задания работникам, выполняющим работы на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов;

-информирование работников, выполняющих работы на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов, о задании с выдачей нарядов-допусков на производство работ с повышенной опасностью и в электроустановках;

-проведение производственного инструктажа работников, выполняющих работы на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов, по выполнению требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарных норм и правил, правил технической эксплуатации оборудования и инструмента;

-координирование деятельности работников, выполняющих работы на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов, с их кооперированием и расстановкой для выполнения производственного задания;

-приемка результатов выполнения производственного задания на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов;

-оформление первичных документов на бумажном носителе и в автоматизированной системе с ведением технической, отчетной и информационно-справочной документации участка производства по организации и учету рабочего времени, выработке, заработной плате;

Трудовая функция:

- контроль выполнения работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов.

Трудовые действия:

-разработка плана-графика контроля работы на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов с указанием объектов;

-выбор методов и инструментов контроля выполнения работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов в зависимости от объекта контроля;

-фиксирование результатов контроля выполнения работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов;

-фиксирование результатов контроля состояния инструмента, машин и оборудования, средств механизации и автоматизации производственных процессов, применяемых при выполнении производственного задания на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов, в целях обеспечения бесперебойной работы производственного участка;

-анализ результатов контроля выполнения работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов;

-анализ причин возникновения нарушений, выявленных в результате контроля выполнения работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов, с разработкой корректирующих мер;

-разработка предложений по недопущению нарушений выполнения работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов;

-информирование работников участка производства о результатах контроля и мерах по устранению выявленных недостатков при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов.

1.3. Количество часов на освоение рабочей учебной программы профессионального модуля

всего – 477 часов, в том числе:

	Очная форма обучения
максимальной учебной нагрузки обучающегося	423
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	295
самостоятельной работы обучающегося	124
консультаций	4
производственной практики	54

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) **Организация деятельности коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.
ПК 2.2.	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.
ПК 2.3.	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий
ЛР 14	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных
ЛР 15	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях

	поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества
ЛР 16	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека, о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.
ЛР 17	Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности
ЛР 19	Уважительное отношение обучающихся к результатам собственного и чужого труда
ЛР 20	Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.
ЛР 23	Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности
ЛР 24	Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
ЛР 25	Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющим представление о Краснодарском крае как субъекте Российской Федерации, роли региона в жизни страны
ЛР 26	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития Кубани, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Краснодарского края в национальном и мировом масштабах
ЛР 30	Проявляющий эмоционально-ценностное отношение к природным богатствам Краснодарского края, их сохранению и рациональному природопользованию
ЛР 34	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.
ЛР 37	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения
ЛР 38	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации
ЛР 42	Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля Организация деятельности коллектива исполнителей

Коды профессиональных компетенций	Наименования междисциплинарных курсов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Консультации	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч.		в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
				Практические занятия, часов	Лабораторные занятия, часов							
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	
ПК 2.1 ПК 2.2. ПК 2.3.	МДК.02.01. Организация работы и управление подразделением организации	423	295	50	-	30	124		4	-	-	
	ПП.02.01. Производственная практика (по профилю специальности)	54	-								54	
	Всего:	477	295	50	-	30	124		4		54	

3.1. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК.02.01. Организация работы и управление подразделением организации		423	
Раздел 1 Планирование работы и экономика организации		171	
Тема 1.1. Организация как хозяйствующий субъект	Содержание	27	2
	1. Управление отраслью. Тип структуры, характеристика функций управленческих звеньев железнодорожного транспорта как отрасли.	4	
	2. Управление организацией Тип структуры, характеристика функций управленческих звеньев инфраструктуры железнодорожного транспорта.	6	
	3. Организация как хозяйствующий субъект Основная и вспомогательная деятельность, показатели объема и качества работы, повышение хозяйственной и экономической деятельности предприятия.	6	
	4. Производственные фонды организации Состав и структура. Износ и амортизация. Оборотные средства. Показатели эффективности использования.	6	
	5. Выполнение работ и/или оказание услуг, получение дохода с прибылью на железнодорожном транспорте.	5	
Тема 1.2 Организация и планирование работы по эксплуатации вагонов	Содержание	20	3
	1. Вагоны и вагонный парк. Задачи, структура управления вагонным парком, производственные подразделения технического обслуживания и ремонта, особенности эксплуатации, учет, потребный парк, показатели работы и использования вагонов	6	
	2. Система технического обслуживания и ремонта. Классификация, периодичность, планирование потребности в ремонте, повышение эффективности использования вагонов.	4	
	3. Организация технической эксплуатации грузовых вагонов. Назначение, классификация, организация работы, средства диагностирования, оценка качества работы, расчет численности.	4	
	4. Техническое обслуживание и экипировка пассажирских составов. Особенности обслуживания, назначение, организация работ пассажирской технической станции (далее - ПТС), ремонтно-экипировочных депо (далее - РЭД), подготовка в рейс, режим работы и отдыха поездных бригад, потребность в проводниках.	6	
	Практические занятия	11	
	1. Определение потребного парка вагонов.	6	
	2. Определение численности работников пунктов технического обслуживания (ПТО).	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	3.	Определение потребности в проводниках пассажирских вагонов	3	
Тема 1.3 Организация работ по ремонту вагонов	Содержание		35	3
	1.	Производственный процесс. Принципы, типы, методы организации ремонта, поточное производство	6	
	2.	Планирование работ. Методы, программа ремонта, фронт ремонта, процент неисправных вагонов и оценка экономической эффективности	6	
	3.	Организация технологических процессов. Технологический процесс ремонта, ремонтные бригады их численность и состав, стандарты предприятия, учетно-отчетная документация	6	
	4.	Оборудование вагонных депо. Территория, типы зданий, специализация стойл, участки и отделения депо, типовое оборудование, нормы площадей и компоновка, вспомогательные помещения	6	
	5.	Вспомогательная работа организации. Структура управления; снабжение электроэнергией, паром, водой, сжатым воздухом; канализация; вентиляция, отопление; обслуживание, ремонт и модернизация оборудования; материально-техническое снабжение; склады и инструменты.	5	
	Практические занятия		6	
	1.	Расчет параметров поточного производства.	2	
	2.	Разработка графика технологического процесса ремонта вагона (узла).	2	
	3.	Расчет контингента для определенного участка вагонного депо.	2	
Тема 1.4. Организация, нормирование и оплата труда	Содержание		24	3
	1.	Организация труда. Принципы и содержание. Производительность труда, методы определения и факторы роста. Организация рабочего места и его аттестация. Коллективные формы.	8	
	2.	Нормирование труда. Задачи и содержание. Рабочее время: бюджет, классификация затрат рабочего времени. Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация нормирования, порядок пересмотра и внедрения норм.	8	
	3.	Оплата труда. Принципы, нормативно-правовые акты. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. Доплаты: порядок их определения. Стимулирование труда.	8	
	Практические занятия		4	
	1.	Расчет производительности труда в депо эксплуатации и ремонтном производстве.	2	
	2.	Расчет заработной платы ремонтных бригад.	2	
Тема 1.5 Финансово-экономические аспекты деятельности организаций отрасли	Содержание		12	3
	1.	Бизнес-планирование. Сущность, задачи, типы и виды планов, бизнес-план, производственно-финансовый план (далее – профинплан), планирование показателей.	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	2.	Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции. Структура, планирование расходов, себестоимость продукции, классификация по элементам затрат, калькуляция себестоимости, пути снижения.	2	
	3	Ценообразование и ценовая политика Ценообразование, методы ценообразования. Ценовая стратегия, пути повышения доходности.	2	
	4	Оценка эффективности деятельности организации. Учет, анализ производственно-хозяйственной деятельности, прибыль, ее формирование, распределение, использование, налогообложение, рентабельность.	2	
	5	Инновационная и инвестиционная политика, внешнеэкономическая деятельность организации. Инвестиции, инвестиционная политика, инновации: сущность, виды и направления совершенствования производства, виды внешнеэкономической деятельности на железнодорожном транспорте.	4	
	Практические занятия		2	
	1.	Разработка производственно-финансового плана цеха (участка, отделения).	2	
Раздел 2. Управление подразделением предприятия			38	
Тема 2.1 Функции, виды и психология менеджмента	Содержание		14	3
	1	Современный менеджмент. Этапы развития. Школы управления. Цели и задачи. Принципы, виды, функции и методы менеджмента.	6	
	2	Психология менеджмента. Трудовой коллектив, личность, индивидуальность. Типы темпераментов. Морально-психологический климат. Стили руководства и типы руководителей Лидерство в менеджменте.	8	
	Практические занятия		4	
	1	Определение типа темперамента личности.	2	
	2	Определение стиля руководства.	2	
Тема. 2.2. Основы организации работы исполнителей	Содержание		8	3
	1.	Принятие управленческих решений. Классификация, виды, процесс принятия, организация исполнения и контроль, методы и способы принятия.	1	
	2.	Стратегический менеджмент. Назначение управленческой стратегии. Анализ стратегических альтернатив Типы стратегий и методы стратегического планирования.	1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	3.	Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теории потребностей.	2	
	4.	Управление рисками. Понятие риска. Стратегия и тактика управления рисками. Ограничение рисков.	1	
	5.	Управление конфликтами. Понятие, типы и причины конфликтов. Классификация и способы управления.	2	
	6.	Информационные технологии в сфере управления производством. Коммуникации и их совершенствование. Понятие и использование информации. Виды научно-информационной деятельности. Компьютерные системы информационного менеджмента.	1	
	Практические занятия		4	
	1.	Выбор оптимального решения в конкретных условиях деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта	2	
	2.	Решение проблемы конфликтной ситуации	2	
Тема 2.3. Принципы делового общения	Содержание		4	
	1.	Этика делового общения. Современный менеджер. Деловые отношения. Стиль переговоров. Организация деловых совещаний. Приемы ведения деловой беседы. Оформление офиса.	2	
	Практические занятия		2	
	1.	Проработка способов создания благоприятного имиджа руководителя на железнодорожном транспорте	2	
Тема 2.4 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание		2	3
	1.	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Задачи кадровых служб предприятий. Подбор, обучение и аттестация персонала. Карьера.	2	
Раздел 3. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности			86	
Тема 3.1 Правовое положение субъектов железнодорожного транспорта	Содержание		30	2
	1.	Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте. Статус предприятий, основы экономической и финансовой деятельности, право собственности субъектов.	6	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	2.	Особенности приватизации объектов железнодорожного транспорта Понятие и значение приватизации. ФЗ «О приватизации». Ограничения по приватизации предприятий и объектов. Понятие патента, содержание прав патентообладателя.	6	
	3.	Особенности предпринимательской деятельности Организация предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) предприятия.	6	
	4.	Организационно-правовые формы предприятий (ОПФ) Структура ОПФ, предусмотренных ГК РФ, основные характеристики ОПФ.	6	
	5.	Формы объединения предприятий. Виды, назначение, нормативная база.	6	
Тема. 3.2 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Содержание		16	3
	1.	Правовое регулирование трудовых отношений Трудовой договор, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности сторон, режим рабочего времени и времени отдыха, социальное партнерство, коллективный договор как правовая форма согласования интересов работников и работодателя.	6	
	2.	Дисциплина работников. Трудовая дисциплина, поощрения, дисциплинарные взыскания и порядок их применения, обжалование и снятие дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность.	4	
	3.	Порядок разрешения трудовых споров Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры.	6	
	Практические занятия		10	
	1.	Составление трудового договора по образцу	4	
	2.	Освоение порядка наложения и снятия дисциплинарного взыскания.	2	
	3.	Изучение порядка возмещения материального ущерба.	2	
	4.	Проработка порядка разрешения трудовых споров.	2	
Тема 3.3 Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Содержание		23	
	1.	Сущность транспортного права. Комплексный характер транспортного законодательства. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта. Формирование правовой культуры личности и необходимость соблюдения Конституции Российской Федерации. Юридические и нравственные аспекты антикоррупционного поведения.	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
	2.	Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Основные понятия закона, его структура.	4	
	3.	Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». Понятия, структура, сфера применения закона.	2	
	4.	Железнодорожный транспорт как субъект естественной монополии . Цели и сфера применения ФЗ «О естественных монополиях». Субъекты, государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий.	4	
	5.	Правовое обеспечение безопасности движения, эксплуатации транспортных и иных технических средств, объектов железнодорожного транспорта. Федеральный закон «О транспортной безопасности». Технические регламенты, государственные стандарты и сертификаты безопасности по подвижному составу, техническим средствам, экологии, охраны труда.	4	
	6.	Работа железных дорог в чрезвычайных условиях. Правовое регулирование аварийно-восстановительных работ.	2	
	7.	Основные нормативные акты, регламентирующие перевозки на железнодорожном транспорте. Содержание, форма и роль договора перевозки. Договоры на эксплуатацию подъездных путей и подачу-уборку вагонов. Права и обязанности участников договора. Срок договора. Порядок разрешения споров, вытекающих из договора перевозки. Ответственность сторон договора.	5	
	Практические занятия		7	
	1.	Определение основных правил управления организацией работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях.	2	
	2.	Составление проектов различного рода договоров, связанных с перевозочным процессом на железнодорожном транспорте.	2	
	2.	Проработка порядка рассмотрения споров, вытекающих из договора перевозки.	3	
Курсовой проект			30	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тематика курсовых проектов: 1.Организация работы вагоноборочного участка грузового депо. 2.Организация работы вагоноборочного участка пассажирского депо. 3.Организация работы контрольного пункта автосцепки грузового депо. 4.Организация работы контрольного пункта автосцепки пассажирского депо. 5.Организация работы тележечного участка грузового депо. 6.Организация работы тележечного участка пассажирского депо. 7.Организация работы участка ремонта роликовых подшипников. 8.Организация работы колесного участка. 9.Организация работы отделения по ремонту аккумуляторных батарей. 10.Организация работы отделения по ремонту крышек люков и дверей. 11.Организация работы отделения по ремонту внутреннего оборудования пассажирского вагона 12.Организация работы участка по ремонту гидравлического гасителя колебаний. 13.Организация работы участка по ремонту редукторно-карданных приводов от торца оси 14.Организация работы участка по ремонту участка электрических машин. 15.Организация работы участка по ремонту установок кондиционирования воздуха. 16. Организация работы участка по ремонту редукторно-карданных приводов от средней части оси 17.Организация работы участка по ремонту системы водоснабжения пассажирских вагонов. 18.Организация работы участка по ремонту системы отопления пассажирских вагонов. 19. Организация работы участка по ремонту кузова полувагона 20. Организация работы участка по ремонту тормозного оборудования. 21.Организация работы участка по ремонту кислотных аккумуляторных батарей пассажирских вагонов. 22.Организация работы участка по ремонту щелочных аккумуляторных батарей пассажирских вагонов. 23. Организация работы малярного участка. 24. Организация работы участка по ремонту КИП и А.			
Самостоятельная работа на выполнение курсового проекта.		18	
Работа по индивидуальным заданиям. Подготовка к защите курсовой работы.			
Самостоятельная работа при изучении МДК 02.01		106	
Подготовка докладов или презентаций по примерной тематике, составление таблиц, кроссвордов, подготовка к семинару, написание эссе по выбору обучающегося. Работа с учебной литературой. Составление реферата. Заполните таблицу. Составьте вывод о современной школе менеджмента, ее слабых и сильных сторонах. Ваши предложения по улучшению. Составление кроссворда. Решение ситуационных задач. Составление кроссворда			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Производственная практика (по профилю специальности) 16269 Осмотрщик вагонов; 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов; 16783 Поездной электромеханик. Виды работ Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений вагонного депо Соблюдение инструкции по правилам охраны труда Работа в бригаде и основные функции бригадира Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий Ознакомление с работой дежурного по депо, нарядчиков Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности Виды работ: Изучение административной и производственной структуры депо Изучение организации работ основных и вспомогательных участков депо. Нормативные документы по ремонту вагона (узла). Ознакомление с требованиями ГОСТ, отраслевых стандартов, типовых инструкций, правил по охране труда. Ознакомление с техническими и организационными мероприятиями по улучшению условий труда и оздоровлению окружающей среды. Ознакомление с документами, регламентирующими пожарную безопасность. Ознакомление с мероприятиями по обеспечению безопасности движения, с комплексными диагностическими устройствами контроля основных параметров вагонов. Организация труда. Системы оплаты труда и материального стимулирования. Оценивать уровень квалификации работников, выполняющих работы на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов. Оценивать состояние инструмента, машин и оборудования, эксплуатируемых при выполнении работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов. Принимать оптимальные решения в нестандартных ситуациях при организации выполнения работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов. Оценивать результаты производственно-хозяйственной деятельности бригад, выполняющих работы на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации. Использовать программное обеспечение, связанное с выполнением работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов. Оформлять первичную, техническую, отчетную и информационно-справочную документацию участка производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов. Пользоваться средствами связи при организации выполнения работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов.		54	
Консультации		4	
	Всего	477	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Программа модуля реализуется в учебном кабинете социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

- комплект учебно-методической документации;
- комплект нормативной документации;

Технические средства обучения:

- плакаты, электронные обучающие ресурсы (ЭОР), видеофильмы;
- видеопроектор, ПЭВМ.

Программа модуля реализуется при наличии производственной практики.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Астахова Н.И., Москвитина Г.И. Менеджмент. Учебник для СПО.М.: Юрайт, 2017. <https://biblio-online.ru/>
2. Михалева Е.П. Менеджмент. Учебное пособие для СПО. М.: Юрайт, 2017. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>
3. Бориско Т.А., Лагерева С.В. Учебное пособие. Управление подразделением организации, 2017. <http://tihtgt.ru>
4. Зубович О.А., Липина О.Ю., Петухов И.В. Организация работы и управление подразделением организации (разделы 1-3). М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. – 520 с.
5. Коноваленко В.А., Коноваленко М.Ю., Соломатин А.А. Психология менеджмента, теория и практика. М. Юрайт, 2017. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

Дополнительная литература:

1. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений / В. В. Румынина. — М.: «Академия», 2014. — 192 с.

2. Саратов С.Ю. и др Организация, нормирование и оплата труда на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учеб.пособие ./; под ред. С.Ю. Саратова и Л.В. Шкуриной. - М.: УМЦ ЖДТ, 2014.- 360с. Режим доступа: www.iprbookshop.ru
3. Шкурина, Л.В. Экономика труда и система управления трудовыми ресурсами на железных дорогах российской федерации и республики Казахстан. [Электронный ресурс] / Л.В. Шкурина, К.Ж. Даубаев, Н.А. Омаров, А.В. Рышков. - М. : УМЦ ЖДТ, 2015. — 352 с.Режим доступа: www.iprbookshop.ru
4. Плахотич С.А., Фролова И.С. Транспортное право (железнодорожный транспорт): учеб. пособие. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 335 с. Режим доступа: www.iprbookshop.ru
5. Козырев, В.А. Развитие систем менеджмента качества. [Электронный ресурс] / В.А. Козырев, А.Н. Лисенков, С.В. Панкин.— М.: УМЦ ЖДТ, 2014. — 268 с. Режим доступа: www.iprbookshop.ru
6. Кочеткова Т.Г. Методические рекомендации к выполнению курсового проекта по ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей МДК.02.01 Организация работы и управление подразделением организации Раздел 1 Планирование работы и организация деятельности предприятия для специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог базовый уровень среднего профессионального образования. Тихорецк, ТТЖТ – филиал РГУПС.2015г. <http://tihtgt.ru>
7. Кочеткова Т.Г. Методические рекомендации по выполнению практических занятий. ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей МДК.02.01. Организация работы и управление подразделением организации Раздел 1 Планирование работы и организация деятельности организации для специальности 23.02.06 « Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (локомотивы)». Тихорецк, ТТЖТ – филиал РГУПС.2017 г. <http://tihtgt.ru>
8. Наливайко Е.А.Методические указания и задания для выполнения самостоятельной работы ПМ .02 Организация деятельности коллектива исполнителей МДК 02.01 Организация работы и управление подразделением организации Раздел 3. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности для специальности 23.02.06 техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог. Тихорецк, ТТЖТ – филиал РГУПС.2017г. <http://tihtgt.ru>
9. Наливайко Е.А. Методические указания и задания для выполнения практической работы ПМ .02 Организация деятельности коллектива исполнителей МДК 02.01 Организация работы и управление подразделением организации Раздел 3. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности для специальности 23.02.06 техническая эксплуатация по-

- движного состава железных дорог. Тихорецк, ТТЖТ – филиал РГУПС.2017г. <http://tihtgt.ru>
10. Денисенко И.В. Учебное пособие. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности. ТТЖТ – филиал РГУПС. Тихорецк. 2016. <http://tihtgt.ru>
11. Лагерева Е.В., Бориско Т.А. Методические рекомендации по выполнению практических занятий. ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей МДК.02.01. Организация работы и управление подразделением организации Раздел 2 Управление подразделением организации для специальности 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог». Тихорецк, ТТЖТ – филиал РГУПС.2020 г. <http://tihtgt.ru>
12. Лагерева Е.В., Бориско Т.А. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающимися по ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей МДК.02.01. Организация работы и управление подразделением организации Раздел 2 Управление подразделением организации для специальности 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог». Тихорецк, ТТЖТ – филиал РГУПС.2020 г. <http://tihtgt.ru>

Электронные образовательные ресурсы:

1. www.iprbookshop.ru
2. <http://umczdt.ru/books>
3. <http://portal.rgups.ru>
4. <http://tihtgt.ru>.

Периодические издания:

13. Газета «Гудок» <http://www.gudok.ru/>
14. Журнал «Локомотив» <http://www.lokom.ru/>
15. Журнал «Вестник ВНИИЖТ» <http://www.vniizht.ru/>
16. Журнал «Железнодорожный транспорт» <http://www.zdt-magazine.ru/>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение профессионального модуля ПМ.02. осуществляется параллельно с профессиональным модулем ПМ.01.

При изучении дидактических единиц и выполнении курсового проекта уделяется внимание существующей и перспективной структуре управления эксплуатационной работой на предприятиях прохождения производственной практики (по профилю специальности).

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Педагогические кадры, обеспечивающие обучение по профессиональному модулю имеют высшее профессиональное образование, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации - дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

Руководство практикой по профилю специальности от предприятия осуществляют дипломированные специалисты – руководящий, инженерно-технический персонал, цеховые мастера предприятий железнодорожного транспорта, имеющий стаж эксплуатационной работы не менее 5 лет.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК. 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.	Планирование эксплуатационной работы коллектива исполнителей. Планирование работ по производству ремонта коллективом исполнителей. Демонстрация знаний об организации производственных работ. Демонстрация работы с нормативной и технической документацией. Выполнение основных технико-экономических расчетов. Доказательства своих прав с точки зрения законодательства. Демонстрация знаний обязанностей должностных лиц. Формулирование производственных задач; Демонстрация общения с коллективом исполнителей. Выполнение доклада о ходе выполнения производственной задачи.	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчётов по лабораторным и практическим занятиям; - контрольных работ по темам МДК; - тестирования по дидактическим единицам и темам МДК, квалификационный экзамен. <i>Зачеты по производственной практике</i>
ПК 2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.	Демонстрация знаний организационных мероприятий. Демонстрация знаний по организации технических мероприятий. Проведение инструктажа на рабочем месте.	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчётов по лабораторным и практическим занятиям; - контрольных работ по темам МДК; - тестирования по дидактическим единицам и темам МДК, квалификационный экзамен. <i>Зачеты по производственной практике</i>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	Демонстрация знаний о технологии выполнения работ. Демонстрация знаний об оценочных критериях качества работ. Демонстрация проверки качества выполняемых работ. Получение информации по нормативной документации и профессиональным базам данных.	<i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты отчётов по лабораторным и практическим занятиям; - контрольных работ по темам МДК; - тестирования по дидактическим единицам и темам МДК, квалификационный экзамен. <i>Зачеты по производственной практике</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Изложение сущности перспективных технических новшеств.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу команды, подчиненных, результат выполнения заданий.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в профессиональной области.	<i>Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>

6 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются настоящей рабочей программой, а также индивидуальной программой реабилитации.

2. Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья.

3. При организации учебно-воспитательного процесса необходимо обеспечить доступ студентов к информации и обеспечить возможность обратной связи с преподавателем. Важную обучающую функцию могут выполнять компьютерные модели, конструкторы, компьютерный лабораторный практикум и т.д..

4. Для обеспечения открытости и доступности образования все учебно-методические материалы размещаются на Интернет-сайте «Электронные ресурсы ТТЖТ».

5. При необходимости, в соответствии с состоянием здоровья студента, допускается дистанционная форма обучения.

6. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

7. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

8. Студенты, имеющие нарушение слуха, обязательно должны быть слухопротезированы, т.е. иметь индивидуальные слуховые аппараты.

При организации образовательного процесса от преподавателя требуется особая фиксация на собственной артикуляции. Особенности усвоения глухими и слабослышащими студентами устной речи требуют повышенного внимания со стороны преподавателя к специальным профессиональным терминам, которыми студенты должны овладеть в процессе обучения. Студенты с нарушением слуха нуждаются в большей степени в использовании разнообразного наглядного материала в процессе обучения. Сложные для понимания темы должны быть снабжены как можно большим количеством схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций и тому подобным наглядным материалом.

С целью получения студентами с нарушенным слухом информации в полном объеме звуковую информацию нужно обязательно дублировать зрительной.

9. При обучении слепых и слабовидящих обучающихся информацию необходимо представить в таком виде: крупный шрифт (16–18 пунктов), диск (чтобы прочитать с помощью компьютера со звуковой программой), аудиокассета. Следует предоставить возможность слепым и слабовидящим студентам использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры во время занятий. При лекционной форме занятий студенту с плохим зрением следует разрешить пользоваться диктофоном – это его способ конспектировать. Для студентов с плохим зрением рекомендуется оборудовать одноместные учебные места, выделенные из общей площади помещения рельефной фактурой или ковровым покрытием поверхности пола.

Его стол должен находиться в первых рядах от преподавательского стола. Слепые или слабовидящие студенты должны размещаться ближе к естественному источнику света.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу профессионального модуля ПМ.02. «Организация деятельности коллектива исполнителей»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. «Организация деятельности коллектива исполнителей» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (*Вагоны*) (приказ № 388 от 22.04.2014 г.), а также Рабочей программой воспитания по специальности 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (*вагоны*)»

Паспорт рабочей программы содержит требования к области применения программы, цели и задачи модуля, количество часов на освоение программы модуля.

Структура и содержание профессионального модуля включает в себя тематический план, содержание обучения и условия реализации программы модуля, особенностям реализации рабочей учебной программы для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В программе указано, что педагогические кадры, обеспечивающие обучение по профессиональному модулю должны иметь высшее профессиональное образование, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Условия реализации программы профессионального модуля раскрывают требования к минимальному материально-техническому обеспечению, к информационному обеспечению обучения, общим требованиям к организации образовательного процесса, требованиям к кадровому обеспечению образовательного процесса, к особенностям реализации рабочей учебной программы для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В программе указано, какой практический опыт должен получить обучающийся в ходе освоения профессионального модуля с целью овладения соответствующими профессиональными компетенциями и указанным видом профессиональной деятельности, а также указаны личностные результаты реализации программы воспитания

В результате изучения профессионального модуля студенты получают достаточную теоретическую и практическую базу, на основе которой проходит дальнейшая подготовка специалиста.

Рецензент:

Эксплуатационный отдел
С.Д.Мальцев
ИТО Тихорецкая

Д.А.Мальцев – НПО вагонов станции Тихорецкая

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу профессионального модуля ПМ.02. «Организация деятельности коллектива исполнителей» (Вагоны)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. «Организация деятельности коллектива исполнителей» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (Вагоны) (приказ № 388 от 22.04.2014 г.), а также Рабочей программой воспитания по специальности 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (вагоны)»

Программа составлена на: максимальное количество часов без учета практики – 423, самостоятельной работы – 124 часа, консультации – 4 часа, всего обязательной нагрузки – 295 часов, лекции – 215 часов, практические занятия – 50 часов, курсовое проектирование – 30 часов.

В программе отмечено, что освоение профессионального модуля ПМ.02. осуществляется параллельно с профессиональным модулем ПМ.01. При изучении дидактических единиц и выполнении курсовой работы уделяется внимание существующей и перспективной структуре управления эксплуатационной работой на предприятиях прохождения производственной практики (по профилю специальности). Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Программа модуля содержит МДК.02.01. Организация работы и управление подразделением организации. Материал программы составлен и распределен так, что дает возможность для овладения общими и профессиональными компетенциями, получения умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Паспорт рабочей программы содержит область применения программы, цели и задачи профессионального модуля, количество часов на освоение программы модуля.

Условия реализации программы профессионального модуля раскрывают требования к минимальному материально-техническому обеспечению, к информационному обеспечению обучения, общим требованиям к организации образовательного процесса, требованиям к кадровому обеспечению образовательного процесса, а также особенностям реализации рабочей учебной программы для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рецензент:

Ярцева О.Б. – преподаватель, заведующая отделением
ТТЖТ – филиала РГУПС

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ
УЧЕБНУЮ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА
ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

№ 1 от 28.10.2022; страница 8	
БЫЛО	СТАЛО
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Все изменения рабочей программы рассмотрены и одобрены на заседании ЦК № 9

Протокол № 2а от "28" 10 2022 г.

Председатель ЦК №9  Т.Г.Яковлева