



Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Организация-разработчик: Тамбовский техникум железнодорожного транспорта – филиал РГУПС

Разработчики:

Е.И. Першина – преподаватель Тамбовского техникума железнодорожного транспорта– филиала РГУПС

Рецензенты:

Н.А. Авдошина – преподаватель высшей категории Тамбовского техникума железнодорожного транспорта – филиала РГУПС

А.А. Рыжов – заместитель начальника железнодорожной станции Тамбов-1

Рекомендована цикловой комиссией 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)  
Протокол № 9 от 24.05.2024

Председатель цикловой комиссии



/Е.И.Першина/

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	Стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	28
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА)	31

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке рабочих по профессиям:

25337 Оператор по обработке перевозочных документов;

15894 Оператор поста централизации;

18401 Сигналист;

18726 Составитель поездов;

17244 Приемосдатчик груза и багажа;

16033 Оператор сортировочной горки;

25354 Оператор при дежурном по станции.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

профессиональный модуль

### **1.3 Цели и задачи профессионального модуля — требования к результатам освоения профессионального модуля:**

В целях овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

#### **уметь:**

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

#### **знать:**

- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов.

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД):

«Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК)

компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий
ЛР 14	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных
ЛР 26	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития Тамбова, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Тамбовской области в национальном и мировом масштабах
ЛР 28	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка труда и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс
ЛР 33	Осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР34	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.
ЛР36	Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.
ЛР37	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения
ЛР 38	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации
ЛР 39	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР 40	Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения
ЛР 41	Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы
ЛР 42	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

всего — 1009 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 721 час, включая обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося — 481 часа; самостоятельную работу обучающегося — 240 часов;

учебной и производственной практики — 288 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1 Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля*	Всего часов (максим. учебная нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов), ч					Практика, ч		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		учебная	производственная (по профилю специальности) **	
			всего	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч. курсовая работа (проект)	всего	в т.ч. курсовая работа (проект)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1, 3.2, 3.3	Раздел 1. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	240	160	52	20	80	10	–	–	
ПК 3.2, 3.3	Раздел 2. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	397	265	130		132		72	–	
ПК 3.2, 3.3	Раздел 3. Перевозка грузов на особых условиях	84	56	36		28		–	–	
	Производственная практика, (по профилю специальности), ч	216								216
	<b>Всего</b>	<b>100</b>	<b>481</b>	182	20	<b>240</b>	10	<b>72</b>	<b>216</b>	

*Примечания:* \* — раздел профессионального модуля — часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний;

\*\* — производственная практика (по профилю специальности) может проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточенно) или в специально выделенный период (концентрированно).

## 2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>МДК 03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте</b>		240		
<b>Тема 1.1. Введение в логистику</b>	<b>Содержание</b>	4	2	
	1 История развития логистики	2		
	2 Основные понятия и определения			
	3 Организация товародвижения			
	4 Логистические потоки и их характеристики			
	5 Логистика как производственная структура экономики			
	6 Основные цели и концепции логистики	2		
	7 Функциональные сферы логистики			
	8 Понятия транспортной логистики; ее сущность и задачи			
	9 Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах			
<b>Тема 1.2. Логистические системы и транспорт</b>	<b>Содержание</b>	6	2	
	1 Виды логистических систем	2		
	2 Транспортная составляющая логистических систем			
	3 Участники доставки грузов и пассажиров			
	4 Транспортный и экспедиторский сервис, организация и технология транспортно-экспедиционных операций	2		
	5 Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО) как логистическая система			
	6 Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг			
	7 Критерии оптимизации грузовых и пассажирских перевозок			
	8 Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта	2		3
	9 Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности			
10 Международные транспортные коридоры				

Продолжение

1	2	3	4
<b>Тема 1.3. Построение транспортных логистических цепей</b>	<b>Содержание</b>	12	3
	1   Характеристики логистических транспортных цепей	2	
	2   Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта. Понятие о функции срочности доставки	2	
	3   Определение величины транспортной партии груза		
	<b>Практические занятия</b>	8	
	1   Оценка ускоренной доставки груза в логистической цепи: источник сырья–производство	4	
	2   Определение оптимальной партии груза в логистической цепи: производство–транспорт–потребитель	4	
<b>Тема 1.4. Склады в логистических системах</b>	<b>Содержание</b>	10	
	1   Назначение, разновидности и функции складов и терминалов	2	2
	2   Принципы формирования дислокации складской цепи		3
	3   Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и складов		
	4   Планирование подачи–уборки грузов на склады		
	5   Логистические центры		
	6   Технология обработки и распределения грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах		
	7   Таможенные терминалы		
	<b>Практические занятия</b>	8	
	1   Определение оптимального места расположения склада на заданном полигоне	4	
2   Планирование рейса автомобиля (маневрового локомотива, погрузчика, стеллажного штабелера) по заданию преподавателя	4		
<b>Тема 1.5. Маркетинг транспортно-складских услуг</b>	<b>Содержание</b>	4	3
	1   Связь маркетинга и логистики: сходства и различия	2	
	2   Логистика в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции		
	3   Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения	2	
	4   Методы изучения и регулирования транспортного и складского рынка		
	5   Принципы ценообразования		
<b>Тема 1.6. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки</b>	<b>Содержание</b>	4	
	1   Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре и упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора	2	2
	2   Требования к контейнерам Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность	2	

Продолжение

1	2	3	4
<b>Тема 1.7. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация</b>	<b>Содержание</b>	8	
	1 Понятие внутрипроизводственной логистики	2	2
	2 Виды запасов материальных ресурсов	2	3
	3 Затраты на содержание запасов	2	
	4 Логистическое управление запасами ресурсов	2	
	5 Организация материально-технического снабжения на железнодорожном транспорте	2	
	6 Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	1 Разработка предложений по оптимизации материальных запасов на станции	4	
<b>Тема 1.8. Информационное обеспечение транспортной логистики</b>	<b>Содержание</b>	4	
	1 Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков	2	2
	2 Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. Управление цепочками поставок	2	3
	3 Информационные системы пассажирских перевозок		2
<b>Тема 1.9. Транспорт как отрасль экономики</b>	<b>Содержание</b>	8	2
	1 <b>Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта</b> Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Специфические особенности железнодорожного транспорта. Транспортная продукция, ее особенности и измерители. Объемные и качественные показатели эксплуатационной работы	4	
	2 <b>Ресурсы железнодорожного транспорта</b> Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы. Рынок труда, направление кадровой политики на транспорте. Доходы от перевозок, пути повышения доходов. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли, их зависимость от размеров движения. Элементы затрат, калькуляция себестоимости. Прибыль организации, распределение и использование прибыли	4	
<b>Тема 1.10. Инфраструктура — основная экономическая структура рыночной системы хозяйствования</b>	<b>Содержание</b>	12	2
	1 <b>Организационно-правовые формы организаций</b> Классификация организаций по формам собственности и объектам производства. Производственные особенности структуры организации. Инфраструктура организации. Типы производства, их характеристика; понятие производственного и технологического процесса. Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте. Законы и нормативные документы, регулирующие правовые и организационные основы железнодорожного транспорта	2	

Продолжение

1	2		3	4
	2	<b>Материально-техническая база организаций</b> Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура основных средств, их оценка; износ и амортизация. Показатели эффективности использования основных средств, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Оборотные средства; понятие, состав, структура, классификация. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств	4	2
	<b>Практические занятия</b>		6	
	1	Определение показателей использования основных фондов и оборотных средств	4	
	2	Расчет амортизационных отчислений	2	
<b>Тема 1.11. Основы организации и нормирования труда. Ресурсы управления</b>	<b>Содержание</b>		14	3
	1	<b>Организация труда</b> Основные задачи и принципы организации труда, ее особенности на железнодорожном транспорте. Основные направления совершенствования организации труда на станции. Значение и задачи бригадной формы организации труда. Структура кадров, движение кадров, списочная численность персонала и показатели ее измерения. Основные аспекты управления человеческими ресурсами. Механизм управления персоналом. Структура управления персоналом на транспорте. Мотивация исполнителей на повышение качества труда	2	
	2	<b>Нормирование труда</b> Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда: опытно-статистический и аналитический (исследовательский и расчетный). Нормативы затрат труда	4	
	<b>Практические занятия</b>		8	
	1	Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня.	2	
	2	Обработка материалов хронометража.	2	
	3	Расчет норм затрат труда	4	
<b>Тема 1.12. Трудовые ресурсы и оплата труда</b>	<b>Содержание</b>		26	2
	1	<b>Производительность труда</b> Понятие производительности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направление реализации. Способы определения производительности труда для различных подразделений железнодорожного транспорта	4	

1	2		3	4
	2	<b>Формы и системы оплаты труда</b> Сущность, принципы и механизм организации заработной платы в организациях железнодорожного транспорта. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ее элементы. ЕТКС (единый тарифно-квалификационный справочник). Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная; их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. Права организаций в области оплаты труда	4	3
	3	<b>Структура заработной платы</b> Структура заработной платы, виды и порядок доплат, методика расчета заработной платы работников различных категорий. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Порядок индексации доходов населения в условиях инфляции. Методика определения необходимой численности различных категории работников и фонда оплаты труда	10	
	<b>Практические занятия</b>		8	
	1	Расчет производительности труда.	2	
	2	Расчет заработной платы работников станции.	2	
	3	Расчет численности различных категорий работников станции.	2	
	4	Расчет фонда оплаты труда и среднемесячного заработка работников станции	2	
<b>Тема 1.13. Маркетинговая деятельность и планирование на железнодорожном транспорте</b>	<b>Содержание</b>		36	3
	1	<b>Основы маркетинга</b> Понятие и концепция маркетинга. Концепция совершенствования производства, качества товаров, сбыта, современная концепция социально-ориентированного маркетинга. Принцип и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность; функции маркетинга и этапы его организации: сбор информации и комплексное исследование рынка, формирование ценовой политики и установление цен на товары (услуги), определение жизненного цикла товаров и формирование цен на различных его стадиях; стимулирование сбыта. Реклама: назначение, классификация, требование к рекламе, ее виды. Понятие конкурентоспособности. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Цели и задачи системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО) ОАО «РЖД»	2	

1	2		3	4
	2	<b>Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки</b> Задачи и особенности планирования перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Методы планирования. Особенности организации и планирования работы на станции. Классификация и структура эксплуатационных расходов, порядок их планирования. Понятие себестоимости перевозок, пути ее снижения. Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте. Тарифы на грузовые перевозки, перечень документов, их содержание. Порядок финансирования производственно-хозяйственной деятельности организации	2	3
	3	<b>Маркетинг пассажирских перевозок</b> Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирования работы по обслуживанию пассажиров	2	
	4	<b>Бизнес-планирование деятельности организации</b> Назначение и содержание бизнес-плана. Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга. Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы	20	
	5	<b>Учет и экономический анализ производственно-финансовой деятельности</b> Значение и виды учета. Формы учета и отчетности основной производственной деятельности железнодорожной станции. Учетная и отчетная документация. Ревизия и инвентаризация. Цели, виды и методы экономического анализа		
	<b>Практические занятия</b>		10	
	1	Составление рекламы на новый вид продукции и услуг.	2	
	2	Планирование объемных и качественных показателей работы станции.	2	
	3	Расчет эксплуатационных расходов и себестоимости продукции станции.	2	
	4	Расчет экономической эффективности от внедрения новой техники, прогрессивных технологий, выпуска новых видов продукции, услуг.	2	
	5	Анализ результатов производственно-финансовой деятельности станции	2	
<b>Тема 1.14. Инвестиционная политика предприятия</b>	<b>Содержание</b>		4	3
	1	Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций	4	

1	2	3	4
<b>Тема 1.15. Внешнеэкономическая деятельность организации</b>	<b>Содержание</b>	4	3
	1 Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». В чем заключается выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, свободные экономические зоны	4	
<b>Курсовая работа по разделу.</b> <b>Тематика курсовых работ:</b> 1. Разработка плановых заданий для железнодорожной станции (сортировочной). 2. Разработка плановых заданий для железнодорожной станции (грузовой). 3. Разработка плановых заданий для железнодорожной станции (пассажирской). <b>Содержание пояснительной записки:</b> Введение 1. Техничко-экономическая характеристика станции. 2. Технический план (расчет объемных и качественных показателей работы станции). 3. Расчет показателей плана по труду (контингент работников станции, фонд заработной платы, среднемесячная заработная плата каждого работника). 4. Расчет производительности труда. 5. Расчет эксплуатационных расходов и себестоимости продукции станции. 6. Расчет технико-экономических показателей. 7. Разработка организационно-технических мероприятий по повышению эффективности работы станции, расчет их эффективности. Заключение		20	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите, курсовая работа. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Графическое изображение структуры текста. Ответы на контрольные вопросы. Подготовка сообщений и докладов по темам, устанавливаемым преподавателем		80	
<b>МДК 03.02. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте</b>		397	

1	2	3	4
Тема 2.1. Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта	<b>Содержание</b>	22	3
	1 <b>Основы организации грузовой и коммерческой работы</b> Содержание грузовой и коммерческой работы. Структура управления грузовой и коммерческой работой. Классификация грузовых перевозок. Нормативно-правовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта. Основные положения действующего Устава железнодорожного транспорта РФ. Система фирменного транспортного обслуживания	4	
	2 <b>Сооружения и устройства весового хозяйства</b> Значение измерения массы груза при перевозке. Классификация, метрологические характеристики, принцип действия и конструкция средств измерения массы. Порядок взвешивания грузов. Техническое содержание весоизмерительных приборов. Метрологический контроль за весами	2	
	3 <b>Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов</b> Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. Учет выполнения заявок на перевозку грузов. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Временные ограничения и запрещения погрузки	2	
	4 <b>Классификация и свойства грузов</b> Транспортная характеристика грузов. Физико-химические свойства грузов. Объемно-массовые характеристики грузов	4	
	<b>Практические занятия</b>	10	
	1 Определение коммерческой характеристики станции	2	
	2 Определение условий перевозки груза	2	
	3 Составление заявки на перевозку грузов (ф. ГУ-12)	2	
	4 Учет выполнения заявки на перевозку грузов	4	
Тема 2.2. Технология перевозок грузов	<b>Содержание</b>	66	
	1 <b>Подготовка и прием груза к перевозке</b> Правила приема грузов к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов. Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, комплект перевозочных документов, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией отправления. Электронная цифровая подпись. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом	4	2

1	2	3	4
	<p><b>2 Погрузка и операции по отправлению груза</b>  Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов. Уведомление грузоотправителя о времени подачи вагонов под погрузку. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций.  Рациональное использование грузоподъемности и вместимости вагонов.  Технические нормы загрузки вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Вагонный лист и порядок его заполнения. Операции по отправлению грузов со станции</p>	4	3
	<p><b>3 Операции, проводимые на железнодорожных станциях в пути следования грузов</b>  Виды операций в пути следования. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов в пути следования грузов. Порядок выявления, устранения и документального оформления коммерческих неисправностей. Перегрузка и проверка груза в пути следования. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Переадресовка грузов. Досылка груза</p>	4	
	<p><b>4 Операции по прибытии и выгрузке грузов</b>  Информация о подходе поездов и грузе. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Порядок уведомления получателей о прибытии грузов и подаче вагонов под выгрузку средствами грузополучателя. Подача вагонов под выгрузку. Выгрузка грузов из вагонов в местах общего пользования. Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов</p>	4	
	<p><b>5 Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов</b>  Складирование и хранение грузов на местах общего пользования. Предельные и льготные сроки хранения, особенности хранения грузов, находящихся под таможенным контролем. Оформление выдачи и вывоза грузов при выгрузке средствами перевозчика и средствами грузополучателя. Порядок проверки состояния груза, массы и количества мест. Выдача грузов по досылочным документам. Нормы естественной убыли грузов</p>	4	
	<p><b>6 Железнодорожные пути необщего пользования</b>  Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования. Понятия: «владелец», «контрагент» и «пользователь» пути необщего пользования. Строительство, примыкание и эксплуатация путей необщего пользования. Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования и документы по его техническому оснащению, увязка их с технико-распорядительным актом станции примыкания. Порядок разработки, заключения и содержание договоров, связанных с эксплуатацией железнодорожных путей необщего пользования, и договоров, связанных с подачей и уборкой вагонов. Порядок подачи и уборки вагонов на железнодорожные пути необщего пользования. Учет времени нахождения вагонов на путях необщего пользования</p>	4	2

1	2		3	4
	7	<b>Учет и отчетность о перевозках грузов</b> Виды и формы бланков станционной коммерческой и грузовой отчетности. Порядок получения, хранения и расходования бланков учета и отчетности. Оперативная отчетность о грузовой работе. Отчет о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. Сопроводительная ведомость на выданные грузы. Отчет о простое вагонов на подъездных путях промышленных предприятий ф. КОО-4. Автоматизация оперативного и статистического учета и отчетности	2	2
	8	<b>Грузовые тарифы</b> Цели и принципы государственного регулирования тарифов на грузовые перевозки. Виды грузовых тарифов. Договорные тарифы. Тарифные руководства	2	
	<b>Практические занятия</b>		38	
	1	Маркировка грузового места	2	
	2	Определение сроков доставки грузов	2	
	3	Оформление комплекта перевозочных документов. Ведение книги приема грузов к перевозке	2	
	4	Составление вагонного листа. Заполнение книги формы ВУ-14	2	
	5	Определение платы за пользование вагонами	2	
	6	Определение сроков погрузки и выгрузки грузов средствами грузоотправителей, грузополучателей	2	
	7	Оформление переадресовки	2	
	8	Оформление досылки	2	
	9	Работа с классификатором коммерческих неисправностей	2	
	10	Оформление документов по прибытии и выгрузке груза. Ведение книги прибытия и книги выгрузки	2	
	11	Определение недостачи массы груза на станции назначения	2	
	12	Определение сбора за хранение, оформление выдачи грузов	4	
	13	Составление памятки приемосдатчика (ф. ГУ-45)	2	
	14	Составление ведомости подачи и уборки вагонов. Начисление сборов и штрафов	2	
	15	Ведение учета и отчетности по грузовой работе станции	2	
	16	Составление схемы документооборота	2	
<b>Тема 2.3. Организация перевозок грузов отдельных категорий</b>	<b>Содержание</b>		20	
	1	<b>Перевозка грузов мелкими отправлениями</b> Прием к перевозке и погрузка мелких отправок; требования к таре и упаковке; маркировка. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями. Устройство складов для мелких отправок. Пункты сортировки мелких отправок. Выгрузка мелких отправок из вагона.	4	2

1	2		3	4	
	2	<b>Перевозка грузов в контейнерах, автопоездах и контрейлерах</b> Перспективы развития контейнерных перевозок. Современное состояние контейнерной транспортной системы, ее техническое оснащение. Контейнерные поезда. Универсальные и специализированные контейнеры. Особенности планирования контейнерных перевозок. Правила перевозок грузов в универсальных и специализированных контейнерах. Организация работы контейнерного терминала. Перевозка грузов в автопоездах и контрейлерах	2	3	
	3	<b>Перевозка грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности</b> Порядок оказания услуг. Правила и оформление перевозки. Порядок объявления ценности. Порядок возмещения ущерба при утрате груза	2	2	
	<b>Практические занятия</b>		12		
	1	Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями	4		
	2	Оформление перевозки грузов в контейнерах	4		
	3	Оформление перевозки домашних вещей	4		
<b>Тема 2.4. Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b>	<b>Содержание</b>		26	2	
	1	<b>Общие требования к размещению и креплению грузов на открытом подвижном составе</b> Характеристика грузов, перевозка которых допускается на открытом подвижном составе. Габариты погрузки, допустимые нормы продольного и поперечного смещения центра тяжести груза. Силы, действующие на груз при перевозке. Длинномерные грузы и перевозка на сцехах. Материалы и способы крепления грузов. Прием к перевозке грузов, погруженных по МТУ и НТУ. Аттестация работников грузоотправителя, ответственных за размещение и крепление грузов	5		
	2	<b>Перевозка грузов навалом и насыпью</b> Характеристика навалочных и насыпных грузов, условия перевозок. Характеристика смерзающихся грузов, перевозимых насыпью. Профилактические меры, препятствующие смерзанию груза в местах погрузки, при подготовке груза к перевозке; средства восстановления сыпучести; оформление перевозок смерзающихся грузов. Предотвращение потерь грузов мелких фракций при перевозке	5		3
	<b>Практические занятия</b>		12		
	1	Расчет сил, действующих на груз при перевозке	6		
	2	Оформление перевозки смерзающегося груза групповой отправкой	6		
<b>Тема 2.5. Перевозка грузов отдельных категорий</b>	<b>Содержание</b>		72	2	
	1	<b>Перевозка зерновых грузов</b> Качественная характеристика зерновых грузов и продуктов их переработки; хранение и грузовые операции. Специализированный подвижной состав для перевозки зерновых грузов. Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов. Условия перевозок. Товаросопроводительные документы	2		

1	2		3	4
	2	<b>Перевозка скоропортящихся грузов</b> Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Подготовка и прием к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава. Способы укладки скоропортящихся грузов в вагоне. Сопроводительные документы. Перевозка скоропортящихся грузов в рефрижераторных контейнерах. Перевозка отдельных видов скоропортящихся грузов	2	2
	3	<b>Перевозка грузов с сопровождением грузоотправителей, грузополучателей</b> Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении. Порядок сдачи груза под охрану	4	
	4	<b>Перевозка животных</b> Технические средства для перевозки живности. Прием, погрузка и размещение в вагоне животных. Обслуживание животных в пути, выгрузка и выдача.	4	
	5	<b>Перевозка грузов, подконтрольных органам Государственного ветеринарного надзора, карантинных грузов</b> Оформление перевозок, формы сопроводительных документов. Перевозка сырых животных продуктов	4	
	6	<b>Перевозка негабаритных грузов</b> Классификация негабаритных грузов. Расчетная негабаритность. Прием, погрузка и отправление негабаритных грузов. Обеспечение безопасности движения при перевозке негабаритных грузов.	8	3
	7	<b>Перевозка грузов на особых условиях</b> Обстоятельства, при наличии которых осуществляется перевозка на особых условиях. Порядок заключения договоров между перевозчиком и грузовладельцами. Отметки в перевозочных документах	2	
	8	<b>Общие сведения о воинских перевозках</b> Организация воинских перевозок. Классификация воинских перевозок. Обязанности должностных лиц. Техническое обеспечение воинских перевозок. Оформление воинских перевозок и расчеты по ним. Технические условия погрузки и крепления воинской техники	2	2
	9	<b>Перевозка жидких грузов наливом</b> Характеристика наливных грузов. Требования к подготовке цистерн. Прием и определение массы наливных грузов. Технология налива и слива. Порядок возврата порожних цистерн. Промывка и пропарка цистерн, промывочно-пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов	8	
	<b>Практические занятия</b>		32	
	1	Оформление перевозки зерновых грузов	2	
	2	Оформление перевозки скоропортящихся грузов	2	
	3	Оформление перевозок грузов в сопровождении	2	
	4	Определение вида и степени негабаритности	4	
	5	Определение расчетной негабаритности груза аналитическим и графическим способами	4	
	6	Определение массы наливных грузов	2	

Продолжение

1	2		3	4	
	7	Оформление перевозки наливного груза	4		
	8	Оформление пересылки порожних цистерн	2		
	9	Оформление перевозки груза на особых условиях	2		
	10	Оформление документов на воинскую перевозку	2		
<b>Тема 2.6. Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта; с участием железных дорог иностранных государств</b>	<b>Содержание</b>		31		
	1	<b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта</b> Значение прямых смешанных сообщений. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций в пунктах перевалки. Оформление перевозок. Ответственность сторон	4		2
	2	<b>Перевозка грузов в международном сообщении</b> Общие положения. Соглашение о международном грузовом сообщении (СМГС). Прием, оформление перевозочных документов, выдача грузов. Международный транзитный тариф. Гармонизированная номенклатура грузов. Перевозка экспортно-импортных грузов с участием портов	4		3
	3	<b>Перевозка грузов в международном сообщении между железными дорогами государств — участников СНГ</b> Основные условия перевозки. Работа пограничных станций. Тарифы. Исчисление провозных платежей. Оформление перевозки грузов. Порядок передачи вагонов, правила пользования ими	3		
	4	<b>Организация работы таможен</b> Таможенный кодекс РФ. Сопроводительные документы по выполнению таможенных правил. Взаимодействие таможенных органов и перевозчика. Склад временного хранения, зона таможенного контроля	2		
	<b>Практические занятия</b>		18		
	1	Оформление перевозок грузов в прямом смешанном сообщении	6		
	2	Оформление перевозок грузов в международном сообщении	6		
	3	Оформление простоя вагонов с грузами в ожидании таможенного оформления на станции назначения	6		
	<b>Тема 2.7. Ответственность перевозчика, грузоотправителей и грузополучателей, обеспечение сохранности грузов</b>	<b>Содержание</b>			28
1		<b>Ответственность по перевозкам</b> Ответственность за невыполнение принятой заявки, утрату, порчу, повреждение груза. Ответственность за просрочку доставки груза, самовольное занятие вагонов, искажение данных накладной, превышение грузоподъемности вагона	2	2	
2		<b>Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов</b> Характеристика основных видов несохранности грузов по виду и сумме ущерба. Мероприятия по предотвращению несохранности грузов. Учет и отчетность по несохранным перевозкам	2	3	

1	2		3	4
	3	<b>Оформление и расследование несохранных перевозок</b> Порядок и сроки расследования случаев несохранности грузов и разъединения грузов от документов. Акты и порядок их составления. Работа актов-розыскного стола. Рассмотрение результатов расследования и анализ розыска грузов	2	3
	4	<b>Охрана грузов</b> Порядок охраны перевозимых грузов. Объекты охраны. Оформление сдачи грузов под охрану	2	
	5	<b>Розыск грузов</b> Розыск грузов и делопроизводство по нему. Автоматизированная система розыска грузов	2	
	6	<b>Претензии и иски</b> Общие положения. Право на предъявление претензий и исков. Предъявление и рассмотрение исков. Предъявление и рассмотрение претензий	2	2
	7	<b>Контрольно-ревизионная работа</b> Проведение и оформление результатов ревизий грузового двора, станции, агентства фирменного транспортного обслуживания. Ревизия пунктов коммерческого осмотра поездов и вагонов. Проверка обеспечения сохранности грузов, подвижного состава и безопасности движения поездов в грузовом хозяйстве	2	3
	<b>Практические занятия</b>		14	
	1	Начисление штрафов за невыполнение договоров и условий перевозки	4	
	2	Составление акта общей формы ф. ГУ-23. Составление рапорта приемосдатчик	2	
	3	Составление и регистрация коммерческого акта (ф. ГУ-22)	4	
	4	Составление розыскных телеграмм	4	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</b> 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). 2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Графическое изображение структуры текста. Ответы на контрольные вопросы. Подготовка сообщений и докладов по темам, устанавливаемым преподавателем		<b>132</b>		
<b>Учебная практика</b> Виды работ: – организация рабочего места; – ознакомление с нормативно-справочной литературой; – определение тарифных расстояний; – определение тарифной группы, тарифной позиции и класса груза;		<b>72</b>		

1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение провозных платежей;</li> <li>– оформление заявки на перевозку грузов;</li> <li>– ведение учетной карточки выполнения заявки;</li> <li>– оформление перевозочных документов с помощью автоматизированной системы «Этран»</li> </ul>			
<b>МДК 03.03. Перевозка грузов на особых условиях</b>		84	
<b>Тема 3.1. Классификация опасных грузов</b>	<b>Содержание</b>	12	
	1 <b>Классы, подклассы, категории, группы и степени опасности грузов</b> Понятие опасного груза; классы опасных грузов. Деление классов по видам и степени опасности на подклассы, категории и группы совместимости. Характеристика и свойства опасных грузов. Классификационный шифр опасного груза, код опасности. Определение класса, подкласса, категории и степени опасности по классификационному шифру. Наименование опасного груза, номер ООН в соответствии с Типовыми правилами ООН	2	2
	2 <b>Опасные грузы, допускаемые к перевозке</b> Алфавитный указатель опасных грузов, допущенных к перевозке железнодорожным транспортом. Условия перевозки грузов, не поименованных в алфавитном указателе, сходных с ними по своим химическим свойствам и характеру опасности. Условия перевозки грузов, для которых необходим специальный подвижной состав или особые условия перевозки		3
	3 <b>Совместная перевозка с опасными грузами</b> Условия совместной перевозки в одном вагоне или контейнере опасных грузов с разными и одинаковыми классификационными шифрами; опасных с неопасными грузами		2
	<b>Практические занятия</b>	10	
	1 Определение характера опасности перевозимого груза. Код опасности	2	
	2 Определение класса, подкласса, категории, степени опасности, наименования и номера ООН опасных грузов	2	
	3 Определение условий перевозки опасного груза в крытом вагоне	2	
4 Определение условий перевозки опасного груза наливом в вагоне-цистерне			
5 Определение возможности совместной перевозки опасных грузов	2		
<b>Тема 3.2. Тара, упаковка и маркировка</b>	<b>Содержание</b>	6	
	1 <b>Требования к таре и упаковке</b> ГОСТ 26319–84 «Грузы опасные. Упаковка». Грузы, требующие герметичной упаковки. Требования к упаковке опасных грузов в стеклянной таре. Требования к таре и упаковке при перевозке повагонными и мелкими отправлениями, а также при перевозке жидких грузов. Совместная упаковка в одном грузовом месте разных опасных грузов	2	2

1	2		3	4
	2	<b>Маркировка грузового места</b> Требования к нанесению маркировки на грузовые места. Знаки опасности, наносимые на транспортную тару. Основной и дополнительные знаки опасности. Маркировка груза, обладающего несколькими видами опасности		2
	<b>Практические занятия</b>		4	
	1	Маркировка грузового места с опасным грузом	2	
	2	Маркировка грузового места с опасным грузом, обладающего несколькими видами опасности	2	
<b>Тема 3.3. Подвижной состав для перевозки опасных грузов</b>	<b>Содержание</b>		10	2
	1	<b>Подготовка крытых вагонов и контейнеров</b> Порядок подготовки крытых вагонов и контейнеров под перевозку опасных грузов. Оборудование вагонов. Нанесение знаков опасности на подвижной состав, транспортные ярлыки. Свидетельство о техническом состоянии вагонов (контейнеров) и их запорно-предохранительных устройств для перевозки опасных грузов. Регистрация результатов осмотра вагонов	2	
	2	<b>Подготовка специального подвижного состава</b> Внутренняя и наружная очистка, промывка и обезвреживание (дегазирование) специального подвижного состава, справка об обезвреживании и промывке вагонов; контроль органов санитарного надзора. Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на арендованные вагоны. Пересылка порожних специализированных вагонов и контейнеров после выгрузки опасных грузов		
	<b>Практические занятия</b>		8	
	1	Нанесение знаков опасности на вагоны	2	
	2	Нанесение знаков опасности при контейнерной и контрейлерной перевозках	2	
<b>Тема 3.4. Документальное оформление перевозки опасных грузов, формирование поездов, маневровая работа</b>	<b>Содержание</b>		14	3
	1	<b>Оформление перевозки опасных грузов</b> Оформление комплекта перевозочных документов на перевозку опасных грузов. Порядок простановки штампов о характере опасности на накладной, дорожной ведомости. Заполнение графы «Наименование груза». Аварийные карточки. Оформление вагонного и натурального листов. Коды для натурального листа. Отметки, обязательные при перевозке опасного груза. Листок сортировки. Оформление сортировочного листка. Разметка вагонов	2	
	2	<b>Маневровая работа, формирование и пропуск поездов</b> Правила технической эксплуатации железных дорог РФ (ПТЭ) о маневровой работе, формировании и пропуске поездов с опасными грузами. Регламентация техническо-распорядительным актом станции (ТРА) безопасности приема, отправления, пропуска опасных грузов и производства маневровой работы с ними. Нормы прикрытия для вагонов с ВМ (взрывчатые материалы). Условия роспуска вагонов с опасными грузами с сортировочных горок	2	

Продолжение

1	2		3	4
	3	<b>Порядок подачи вагонов под погрузку</b> Места погрузки и выгрузки опасных грузов. Порядок подачи и уборки вагонов. Прием и выдача опасных грузов	2	2
	<b>Практические занятия</b>		8	
	1	Оформление перевозочных документов при перевозке опасных грузов	2	
	2	Оформление кодов для натурального листа при перевозке опасных грузов	2	
	3	Оформление перевозочных документов при международной перевозке	4	
<b>Тема 3.5. Характеристики и свойства опасных грузов 1 и 7-го классов</b>	<b>Содержание</b>		10	3
	1	<b>Особые условия перевозки опасных грузов класса 1</b> Характеристика и свойства опасных грузов класса 1 — взрывчатые материалы (ВМ). Условный номер ВМ. Порядок разработки, согласования и утверждения на каждый ВМ аварийной карточки; номер аварийной карточки. Порядок погрузки, выгрузки, догрузки ВМ. Требования к упаковке и маркировке ВМ, нанесение знаков опасности. Особенности оформления перевозочных документов: дополнительные записи, штемпелевание; приложение к накладной декларации. Свидетельство о техническом состоянии вагона для перевозки взрывчатых материалов	2	
	2	<b>Особые условия перевозки опасных грузов класса 7</b> Характеристика и свойства опасных грузов класса 7 — радиоактивные материалы (РМ). Требования к транспортным упаковочным комплектам и радиационным упаковкам. Транспортные категории для опасных грузов класса 7. Организация перевозок радиационных грузов. Условия временного хранения грузов РМ на станциях. Маркировка РМ, нанесение знаков опасности. Особенности оформления перевозочных документов. Отметки в натурном листе. Радиометрическая проверка выгруженных вагонов и дезактивация	2	
	<b>Практическое занятие</b>		6	
	1	Оформление перевозочных документов, нанесение знаков опасности на вагон при перевозке взрывчатых материалов	6	
<b>Тема 3.6. Аварийные (чрезвычайные) ситуации с опасными грузами</b>	<b>Содержание</b>		4	2
	1	<b>Влияние опасных грузов на окружающую среду</b> Вредное воздействие опасных грузов на организм человека. Воздействие на окружающую среду. Охрана труда при выполнении погрузочно-выгрузочных работ с опасными грузами	2	
	2	<b>Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами</b> Предупреждение возникновения аварийных ситуаций. Классификация чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций. Порядок пользования аварийными карточками. Порядок ликвидации аварийных ситуаций	2	

1	2	3	4
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3</b></p> <p>1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите</p>	28	
	<p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <p>1. Графическое изображение структуры текста. Ответы на контрольные вопросы.</p> <p>2. Подготовка сообщений и докладов по темам, устанавливаемым преподавателем</p>		
	<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b></p> <p><b>Профессия: Оператор по обработке перевозочных документов</b> Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение розыска грузов по поступившим претензиям, оформление соответствующих документов;</li> <li>– кодирование и оформление перевозочных документов;</li> <li>– прием и обработка коммерческих актов и актов общей формы.</li> </ul> <p><b>Профессия: Приемосдатчик груза и багажа</b> Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– прием грузов в вагонах (контейнерах) к перевозке на железнодорожных станциях отправления;</li> <li>– выдача грузов из вагонов (контейнеров) на станциях назначения;</li> <li>– организация хранения грузов и учета его на местах общего пользования;</li> <li>– определение массы перевозимых грузов на железнодорожных станциях отправления или назначения;</li> <li>– оформление перевозочных документов и контроль за правильностью их оформления;</li> <li>– оформление вагонных листов при приеме и выдаче вагонов, в том числе загруженных контейнерными и мелкими отправлениями;</li> <li>– оформление актов общей формы, рапортов на составление коммерческих актов;</li> <li>– оформление документов, связанных с ведением станционной коммерческой отчетности (о приеме груза, выгрузке на склад, сортировке и передаче, возвращении вагонов (контейнеров), проведении коммерческого осмотра вагонов или контейнеров);</li> <li>– проведение коммерческого осмотра вагонов в поездах или вагонов (контейнеров), подаваемых под погрузку (сдвоенная операция);</li> <li>– организация розыска грузов;</li> <li>– составление и рассмотрение материалов расследования по несохранным перевозкам;</li> <li>– обеспечение контроля за соблюдением грузоотправителями и грузополучателями требований по обеспечению сохранности вагонного парка при погрузочно-разгрузочных работах на местах общего пользования.</li> </ul>	216	

1	2	3	4
	<p><b>Профессия: Составитель поездов</b>  Виды работ:  – производство маневров по расформированию и формированию поездов с соблюдением норм прикрытия и ограничений по роспуску с сортировочной горки.  – прием и сдача грузовых документов.  – регулирование скорости движения вагонов.  – обеспечение сохранности грузов.</p> <p><b>Профессия: Оператор поста централизации</b>  Виды работ:  – обеспечение безопасности движения в обслуживаемом районе в соответствии с ТРА станции;  – регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами;  – регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке;  – передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении;</p> <p><b>Профессия: Оператор сортировочной горки</b>  Виды работ:  – управление роспуском составов на горке с учетом особенностей свойств грузов;  – регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами;  – регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке;  – передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении;</p> <p><b>Профессия: Сигналист</b>  Виды работ:  – закрепление вагонов с негабаритным грузом;</p> <p><b>Профессия: Оператор при дежурном по станции</b>  Виды работ:  – прием и передача информационных сообщений о поездах с негабаритным грузом, с опасными грузами;  – предъявление вагонов к техническому и коммерческому осмотру</p>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению** Реализация рабочей программы профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)» и лаборатории «Автоматизированные системы управления».

#### **МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)**

Перечень основного оборудования кабинета: «Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»

1. Стол СУ-127 – 1 шт.
2. Стол рабочий вишня – 12 шт.
3. Стол ученический на м/к – 15 шт.
4. Стул ИЗО ткани чер – 30 шт.
5. Компьютер – 1 шт.
6. Плазменный телевизор PS42C450B1 "Samsung" – 1 шт.
7. Тематические плакаты по дисциплине -10 шт.

Программное обеспечение: MicrosoftWindows XP (контракт №44/22 от 16.11.2020г.); MicrosoftOffice 2003 (контракт №44/22 от 16.11.2020г.); Dr.WebDesktopSecuritySuite 12.0 (контракт №44/22 от 16.11.2020г.)

#### **МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)**

Перечень основного оборудования кабинета: «Социально – экономических дисциплин»

1. Стол аудиторный – 2 шт.
2. Стол аудиторный со – 8 шт.
3. Стол 2-х тумбовый, бук кромка ПВХ – 1 шт.
4. Скамья стола – 2 шт.
5. Стул РС-01 – 3 шт.
6. Доска ДА 32 – 1 шт.
7. Тематические плакаты – 10 шт.

Перечень основного оборудования кабинета: «Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»

1. Стол аудиторный без скамьи – 1 шт.
2. Стол аудиторный со скамьей – 5 шт.
3. Стол аудиторный – 1 шт.
4. Стол аудиторный со – 5 шт.
5. Стол 2х тумбовый орех Рязань – 1 шт.
6. Стул РС-01 – 2 шт.
7. Скамья стола – 1 шт.
8. Скамья стола 2-х м – 1 шт.
9. Доска аудиторная ДА-32 Москва – 1 шт.

10. Системный блок Proxima – 1 шт.
  11. Плазменный телевизор PS42C450B1 "Samsung"- 1 шт.
  12. Тематические плакаты по вопросам сервисного обслуживания – 12 шт.
- Программное обеспечение: Microsoft Windows XP (контракт №44/22 от 16.11.2020г.); Microsoft Office 2003 (контракт №44/22 от 16.11.2020г.); Dr.WebDesktopSecuritySuite 12.0 (контракт №44/22 от 16.11.2020г.)

### **МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях**

Перечень основного оборудования кабинета: «Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)»

1. Стол аудиторный без скамьи – 1 шт.
  2. Стол аудиторный со скамьей – 5 шт.
  3. Стол аудиторный – 1 шт.
  4. Стол аудиторный со – 5 шт.
  5. Стол 2х тумбовый орех Рязань – 1 шт.
  6. Стул РС-01 – 2 шт.
  7. Скамья стола – 1 шт.
  8. Скамья стола 2-х м – 1 шт.
  9. Доска аудиторная ДА-32 Москва – 1 шт.
  10. Системный блок Proxima – 1 шт.
  11. Плазменный телевизор PS42C450B1 "Samsung"- 1 шт.
  12. Тематические плакаты по вопросам сервисного обслуживания – 12 шт.
- Программное обеспечение: MicrosoftWindows XP (контракт №44/22 от 16.11.2020г.); MicrosoftOffice 2003 (контракт №44/22 от 16.11.2020г.); Dr.WebDesktopSecuritySuite 12.0 (контракт №44/22 от 16.11.2020г.)

## **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)**

### **Основная:**

1. Мельников, В.П. Логистика [Электронный ресурс]: учебник для СПО / В.П. Мельников, А.Г. Схиртладзе, А.К. Антонюк; под общ.ред. В.П. Мельникова – М.: Юрайт, 2024. – 287 с.- (Профессиональное образование). - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/>
2. Экономика железнодорожного транспорта [Электронный ресурс]: учебник для СПО /Н.П. Тершина [и др.]; под ред. Н.П. Тершиной, В.А. Подсорина. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2023. – 366с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
3. Организация, нормирование и оплата труда на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. Ю. Саратов, Л. В. Шкурина, В. А. Сарин [и др.]. — М.: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2019 – 359 с. – Режим доступа: <http://umczdt.ru/books>

4. Малинкина, Н. В. Транспорт как отрасль экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Малинкина. — М.: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2022 – 104 с.  
Режим доступа: <http://umczdt.ru/books>

#### **Дополнительная**

1. Лёвкин, Г.Г. Логистика [Электронный ресурс]: учебник / Г.Г. Лёвкин. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. – 461 с. - Режим доступа: <http://umczdt.ru/books>

2. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник для СПО/ Е.Н. Ключкова [и др.]; под ред. Е.Н. Ключковой — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2024. — 370 с. (Профессиональное образование). — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode>

3. Экономика эксплуатационной работы железнодорожного транспорта [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.И. Вережникова [и др.]; под ред. Л.В. Шкуриной]. — М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. – 276 с. - Режим доступа: <http://umczdt.ru/books>

### **МДК.03.02. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)**

#### **Основная:**

1. Клименко, Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Е.Н. Клименко. — М.: ФГБОУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. - 125 с. - Режим доступа: <http://umczdt.ru/books>

2. Правила перевозки грузов железнодорожным транспортом. Общие требования. (Сборник руководящих документов Минтранса России по состоянию на 1 февраля 2023 года, 26 нормативных документов) [Электронный ресурс] - Информационно-правовой портал Гарант.ру, 2022. — Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

3. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации. Федеральный закон от 10.01. 2003 года № 18-ФЗ, в редакции Федерального закона от 11.06.2022 года № 178-ФЗ. [Электронный ресурс] - Режим доступа: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

#### **Дополнительная**

1. Голов, А.Н. Железнодорожные перевозки в вопросах и ответах [Текст]: учебно-методическое пособие / А.Н. Голов. — Тамбов: Принт-Сервис, 2018. – 87 с.

2. Кокарева, Л.М. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Л.М. Кокарева. — М.: ФГБОУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2018. - 149 с. - Режим доступа: <http://umczdt.ru/books>

### **МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях**

#### **Основная:**

1. Глызина, И.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Глызина. – М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. – 107 с. - Режим доступа: <http://umczdt.ru/books>

2. Ильюшенкова Ж.В. Перевозка грузов на особых условиях [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Ж.В. Ильюшенкова. – М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019.- 173 с. - Режим доступа: <http://umczdt.ru/books>

3. Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам (с Приложениями №№ 1-18). Утверждены Советом по железнодорожному транспорту государств-участников Содружества (протокол от 05.04.1996 г. № 15) с изм. и доп., утв. 77-м заседании СЖТ СНГ, протокол от 08.12.2022 г. [Электронный ресурс] - Информационно-правовой портал Гарант.ру, 2022. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

#### **Дополнительная**

1. Андросюк, В.В. Перевозка опасных грузов [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В.В. Андросюк, В.Н. Андросюк. – М.: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2018. – 459 с. - Режим доступа: <http://umczdt.ru/books>

2. Бочкарева, Н. А. Перевозка грузов на особых условиях (железнодорожный транспорт) [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. А. Бочкарева. — Саратов, М.: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 316 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	демонстрация заполнения перевозочных документов; использование программного обеспечения для оформления перевозки	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	определение мероприятий по предупреждению несохранных перевозок; выполнение анализа причин несохранных перевозок; демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

	<p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

<p>ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

<p>ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

	<p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>	
<p>ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>