Приложение 2
к ООП по специальности 09.02.01
Компьютерные системы и комплексы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ. 02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2025г

Утверждаю
Заместитель директора по УР
Н.Ю.Шитикова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 32774DC7BB71876D14662EB96D8F70DA
Владелец: Шитикова Наталья Юрьевна
Действителен: с 23.09.2024 до 17.12.2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования поспециальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2024 г. № 608

Разработчики:

Тагинцева Татьяна Евгеньевна, преподаватель ТТЖТ - филиала РГУПС

Новикова Ирина Викторовна, преподаватель ТТЖТ - филиала РГУПС

Рецензенты:

Предеина Елена Ивановна – преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Власова Виктория Ивановна – преподаватель ЛТЖТ – филиала РГУПС

Рекомендована цикловой комиссией № 1 «Общеобразовательные дисциплины №1».

Протокол заседания № 11 от 20.06.2025г.

Рецензия

на рабочую программу учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности для студентов специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы, относящуюся к социально-гуманитарному циклу основной образовательной программы, форма обучения очная.

Программа подготовлена преподавателями Тихорецкого техникума железнодорожного транспорта – филиала РГУПС Новиковой И.В., Тагинцева Т.Е..

Рабочая программа включает разделы: паспорт рабочей программы, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации рабочей программы, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

Результаты обучения представлены формируемыми компетенциями; указаны формы промежуточной аттестации; содержание дисциплины и учебно-тематический план; перечень практических навыков; учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.

В рабочей программе учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности указаны оценочные средства для контроля уровня сформированности компетенций, формы оценки текущего и рубежного контроля.

В тематическом плане дисциплины выделены модули: основной и профессионально направленный, что отвечает требованию современного ФГОС СПО.

Образовательные технологии обучения характеризуются не только общепринятыми формами (практическое занятие), но и интерактивными формами, такими как просмотр видеофильмов и создание мультимедийных презентаций или проектов, подготовка и защита рефератов, составление глоссариев.

Рабочая программа дисциплины Иностранный язык может быть использована в учебном процессе.

Рецензент: Власова В.И., преподаватель иностранного языка ЛТЖТ – филиал РГУПС.

Рецензия

на рабочую программу учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», разработанную для специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Представленная программа составлена в соответствии с требованиями стандарта и примерной программы специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Данная программа учитывает особенности преподавания иностранного языка в учреждениях среднего профессионального образования, т.е. способствует развитию и дальнейшему совершенствованию навыков чтения, переводов текстов по специальности, навыков ведения диалогической и монологической речи на заданную тему, специфику перевода терминов, фразеологических оборотов связанных с получаемой специальностью.

Изучение иностранного языка по данной программе способствует дальнейшему повышению интереса к английскому языку, к стране изучаемого языка и овладению специальными терминами и лексикой по специальности.

Рецензент: Предеина Е.И., преподаватель иностранного языка ТТЖТ – филиал РГУПС.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 03 ИНОСТРАННЫЙЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций и личностных результатов по всем видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии
ОК 2, 4, 6, 9.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 2, 4, 6, 9	− понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; − участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; − строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности − кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); − писать простые связные сообщения на профессиональные темы	− правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; − основных общеупотребительные глаголов (бытовая и профессиональная лексика); − лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; − особенностей произношения; − правил чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	204
в том числе:	
Лекции, уроки	2
практические занятия	182
Самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		**42**	
Тема 1.1 Роль образования в современном мире. Значение иностранного языка в освоении профессии	**Содержание учебного материала**	**16**	ОК 2, 4, 6, 9
	Значение иностранного языка в сфере профессиональной деятельности. - словообразование; Грамматический материал: - неопределенно-личные местоимения. - личные, указательные, объектные и абсолютные местоимения; - видовременные формы глагола в пассивном залоге Введение новых лексических единиц (фразы, речевые обороты и выражения) по темам занятий, упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов, чтение текстов, составление диалогов, подготовка сообщений, упражнения лексико -грамматического характера по содержанию видео и аудио материалов, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера		
	В том числе, практических занятий	12	
	Практическое занятие № 1 Образование в современном мире Практическое занятие № 2 Общее образование и профессиональное образование Практическое занятие № 3 Система образования в России Практическое занятие № 4 Система образования в Великобритании и США Практическое занятие № 5 Иностранный язык в современном мире Практическое занятие № 6 Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии	2 2 2 2 2 2	
	Самостоятельная работа № 1 Изучение грамматического материала по теме «Пассивный залог» Самостоятельная работа № 2 Изучение неопределенно-личных местоимений и их производных	4	
Тема 1.2 Россия и страны изучаемого языка в современном мире. Экономика отрасли.	**Содержание учебного материала**	**14**	ОК 2, 4, 6, 9
	Лексический материал по теме. Введение новых лексических единиц (фразы, речевые обороты и выражения) по темам занятий, упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов, чтение текстов, составление диалогов, подготовка сообщений, упражнения лексико -грамматического характера по содержанию видео и аудио материалов, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера. Грамматический материал: модальные глаголы. Введение новых лексических единиц (фразы, речевые обороты и выражения) по темам занятий для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов, чтение текстов,		

	составление диалогов, подготовка сообщений, упражнения лексико -грамматического характера по содержанию видео и аудио материалов, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера		
	В том числе, практических занятий	10	
	Практическое занятие № 7 Географические и экономические особенности стран изучаемого языка Практическое занятие № 8 Политическая система Великобритании и США Практическое занятие № 9 Поездка в другую страну. Таможенный и паспортный контроль Практическое занятие № 10 Экономические особенности России Практическое занятие № 11 Экономика стран изучаемого языка	2 2 2 2 2	
	Самостоятельная работа № 3 Выполнение грамматических упражнений по теме «Модальные глаголы» Самостоятельная работа № 4 Составление тематического словаря по теме «Россия и страны изучаемого языка в современном мире. Экономика отрасли»	4	
Тема 1.3 Цифры, числа, математические действия. Единицы измерения	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 2, 4, 6, 9
	Лексический материал: числительные, единицы измерения Грамматический материал: образование количественных и порядковых числительных, простых и десятичных дробей Введение новых лексических единиц (фразы, речевые обороты и выражения) по темам занятий для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов, чтение текстов, составление диалогов, подготовка сообщений, упражнения лексико-грамматического характера, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера		
	В том числе, практических занятий	8	ОК 2, 4, 6, 9
	Практическое занятие № 12 Числа. Математические действия **Практическое занятие № 13** Дроби и проценты **Практическое занятие № 14** Расстояние, размер, объем. Геометрические фигуры **Практическое занятие № 15** Метрические системы.	2 2 2 2	
	Самостоятельная работа № 5 Составление тематического словаря по теме «Метрические системы»	2	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		30	
Тема 2.1 Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки	**Содержание учебного материала**	30	
	Лексический материал: Введение новых лексических единиц (фразы, речевые обороты и выражения) по темам занятий, упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов, чтение текстов, составление диалогов, подготовка сообщений, упражнения лексико - грамматического характера по содержанию видео и аудио материалов, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера. Грамматический материал: неличные формы глагола; инфинитив, инфинитивные конструкции, сложное дополнение, сложное подлежащее, причастие I, причастие II, герундий и герундиальные конструкции, фразовые глаголы		
	В том числе, практических занятий	30	
	Практическое занятие № 16 Достижения и инновации в науке и технике	2	

	Практическое занятие № 17 Влияние технологий и науки на человека Практическое занятие № 18 Изобретения 21 века Практическое занятие № 19 Изобретение компьютеров Практическое занятие № 20 Интернет Практическое занятие № 21 Электронная почта Практическое занятие № 22 Мобильные технологии Практическое занятие № 23 Смартфон Практическое занятие № 24 Социальные сети Практическое занятие № 25 Электронные платежи Практическое занятие № 26 Криптовалюты Практическое занятие № 27 Искусственный интеллект Практическое занятие № 28 Цифровые технологии в промышленности Практическое занятие № 29 Посещение отраслевой выставки Практическое занятие № 30 Подготовка сообщений « Достижения в области науки и техники, изменившее мою жизнь»	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
Раздел 3. Профессиональное содержание		**162**	
Тема 3.1. Компьютер. Компьютерное оборудование	**Содержание учебного материала**	34	ОК 2, 4, 6, 9
	Лексический материал: Введение новых лексических единиц (фразы, речевые обороты и выражения) по темам занятий, упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов, чтение текстов, составление диалогов, подготовка сообщений, упражнения лексико - грамматического характера по содержанию видео и аудио материалов, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера Грамматический материал: значение конструкций either… or, either, neither.. nor, neither, both, both… and, значение союзов as, as well, as well as; - причастные обороты и инфинитивные конструкции в технической литературе сокращения и аббревиатура в технических текстах		
	В том числе, практических занятий	34	
	Практическое занятие № 31 Виды компьютеров Практическое занятие № 32 Составные части компьютера Практическое занятие № 33 Периферийные устройства Практическое занятие № 34 Устройства ввода и вывода Практическое занятие № 35 Устройства хранения информации Практическое занятие № 36 Устройства обработки информации Практическое занятие № 37 Программное обеспечение Практическое занятие № 38 Виды программ Практическое занятие № 39 Операционные системы Практическое занятие № 40 Портативные компьютеры Практическое занятие № 41 Применение портативных компьютеров Практическое занятие № 42 Встроенные компьютеры Практическое занятие № 43 Виды данных Практическое занятие № 44 Первые языки программирования Практическое занятие № 45 Современные языки программирования Практическое занятие № 46 Выполнение лексико- грамматических упражнений	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	

	Практическое занятие № 47 Чтение специальной литературы	2	
Тема 3.2. Сетевые системы. Передача данных. Администрирование	**Содержание учебного материала**	**30**	ОК 2, 4, 6, 9
	Лексический материал по теме: «Сетевые системы. Передача данных. Администрирование» Грамматический материал: - Условные предложения -неличные формы глагола -фразовые глаголы		
	В том числе, практических занятий	30	
	Практическое занятие № 48 Типы компьютерных систем	2	
	Практическое занятие № 49 Типы сетей	2	
	Практическое занятие № 50 Сетевое оборудование	2	
	Практическое занятие № 51 Диапазон сети и скорость	2	
	Практическое занятие № 52 Сетевые технологии	2	
	Практическое занятие № 53 Системные спецификации	2	
	Практическое занятие № 54 Диски и драйверы	2	
	Практическое занятие № 55. Графический интерфейс пользователя	2	
	Практическое занятие № 56 Базы данных. Программы обработки базы данных	2	
	Практическое занятие № 57 Графика и дизайн	2	
	Практическое занятие № 58 Мультимедийное оборудование	2	
	Практическое занятие № 59 Устройства резервного копирования	2	
	Практическое занятие № 60 Программирование	2	
	Практическое занятие № 61 Выполнение лексико-грамматических заданий	2	
	Практическое занятие № 62 Чтение научно - популярных текстов	2	
Тема 3.3 Разработка вебсайтов. Сетевое взаимодействие	**Содержание учебного материала**	**24**	ОК 2, 4, 6, 9
	Лексический материал по теме: Разработка вебсайтов. Сетевое взаимодействие Грамматический материал: - вопросительные слова, специальные вопросы - вежливые вопросы Can you, Could you, Would you + infinitive Грамматика: - придаточные предложения причины и следствия (Because, because of….) - конструкция why don’t we, what about, how about + ing		
	В том числе, практических занятий	24	
	Практическое занятие № 63 Цели создания вебсайтов	2	
	Практическое занятие № 64 Разработка вебсайтов	2	
	Практическое занятие № 65 Дизайн и архитектура вебсайта	2	
	Практическое занятие № 66 Последовательность создания сайта	2	
	Практическое занятие № 67 Передача данных	2	
	Практическое занятие № 68 Системное администрирование	2	
	Практическое занятие № 69 Веб-хостинг	2	
	Практическое занятие № 70 Чаты и видеоконференции	2	
	Практическое занятие № 71 Корпоративные социальные медиа	2	
	Практическое занятие № 72 Интерфейс пользователя	2	
	Практическое занятие № 73 Обучение пользователей	2	

	Практическое занятие № 74 Групповые презентации по теме 3.3 Разработка вебсайтов. Сетевое взаимодействие	2	
Тема 3.4. Рынок труда, трудоустройство и карьера. Интервью и собеседование	**Содержание учебного материала**	**18**	ОК 2, 4, 6, 9
	Лексический материал: автобиография, сопроводительное письмо, резюме, личная встреча, беседа по телефону, переписка по электронной почте. Грамматический материал: - повелительное наклонение, обороты речи, используемые в деловой переписке, сослагательное наклонение, косвенная речь		
	В том числе, практических занятий	**18**	
	Практическое занятие № 75 Поиск работы	2	
	Практическое занятие № 76 Навыки и умения. Личностные качества соискателя	2	
	Практическое занятие № 77 Как построить карьеру	2	
	Практическое занятие № 78 Трудоустройство. Портфолио для устройства на работу	2	
	Практическое занятие № 79 Как составить резюме, сопроводительное письмо и автобиографию	2	
	Практическое занятие № 80 Как подготовиться к собеседованию. Новые технологии при собеседовании	2	
	Практическое занятие № 81 Моё будущее в IT	2	
	Практическое занятие № 82 Выполнение лексико- грамматических упражнений	2	
	Практическое занятие № 83 Чтение специальной литературы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 6 Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме 3.4 Компьютерные сети. Информационные системы	2	
Тема 3.7. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 2, 4, 6, 9
	Лексический материал по теме: Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с while, before , after		
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие № 84 Диагностика компьютерных систем	2	
	Практическое занятие № 85 Определение неисправности компьютера	2	
	Практическое занятие № 86 Устранение неполадок, ремонт оборудования	2	
	Практическое занятие № 87 Обслуживание клиентов, IT поддержка	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 7 Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме 3.7 Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	2 2	
Тема 3.8. Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 2, 4, 6, 9
	Лексический материал по теме Разработка программного обеспечения Грамматический материал: - инфинитивные конструкции с make и let -пассивные конструкции		
	В том числе, практических занятий	8	
	Практическое занятие № 88 Обеспечение безопасных условий труда	2	
	Практическое занятие № 89 Компьютерные вирусы	2	
	Практическое занятие № 90 Интернет безопасность	2	

	Практическое занятие № 91 Как защититься от мошенников в сети	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 8 Составление тематического словаря по теме 3.8. «Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности» Самостоятельная работа обучающихся № 9 Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме 3.8. «Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности» Самостоятельная работа обучающихся № 10 Чтение текстов по теме 3.8. «Обеспечение безопасных условий труда в профессиональной деятельности»	2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		**2**	
Всего:		**204**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранный язык», оснащенный оборудованием:

– посадочные места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– учебно-методические материалы по дисциплине;

– технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies :учебник для вузов Краснова, Т. И. , В. Н. Вичугов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 191 с[Электронный ресурс] https://urait.ru/

2. Английский язык для ИТ- специальностей. IT- English : учебное пособие для среднего профессионального образования Е. Ю. Бутенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 165 с[Электронный ресурс] https://urait.ru

3.2.2 Дополнительные источники

1 Кривенко Г.В. Методические рекомендации по практическим занятиям по теме: «Англо-говорящие страны», ТТЖТ- филиал РГУПС, 2022 [Электронный ресурс] http://tihtgt.ru

2.Кривенко Г.В. Методические рекомендации по практическим занятиям по теме Правила здорового образа жизни, ТТЖТ – филиал РГУПС, 2022 [Электронный ресурс] http://tihtgt.ru

3 Тагинцева Т.Е, Кривенко Г.В. Методические рекомендации по изучению тем 2.13, 2.14 Профессии и карьера.- ТТЖТ - филиал РГУПС, 2022г. [Электронный ресурс] http://tihtgt.ru

4 Тагинцева Т.Е.Методические рекомендации для практических занятий по темам 2.12 Цифры, числа, основные математические действия и физические явления для студентов 2-3 курса, ТТЖТ филиал- РГУПС, 2022. [Электронный ресурс] http://tihtgt.ru

5 Тагинцева Т.Е. Методические рекомендации для студентов по выполнению внеаудиторного чтения для 1-4 курсов ТТЖТ - филиал РГУПС, 2022

6 Тагинцева Т.Е, Методические рекомендации по изучению темы «Интернет» ТТЖТ - филиал РГУПС , 2022 [Электронный ресурс] http://tihtgt.ru

7 Тагинцева Т.Е. Методические рекомендации для студентов по теме «Система образования в России и Великобритании» ТТЖТ – филиал РГУПС, 2022 [Электронный ресурс] http://tihtgt.ru

8 Тагинцева Т.Е. Методические рекомендации для практических занятий по дисциплине «Иностранный язык» для студентов 2-х курсов технических специальностей и социально-экономических специальностей**,** ТТЖТ – филиал РГУПС, 2022 [Электронный ресурс] http://tihtgt.ru

9 .Тагинцева Т.Е. Методические рекомендации по практическим занятиям «Иностранный язык в профессиональной деятельности» для специальности 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы**,** ТТЖТ – филиал РГУПС, 2022[Электронный ресурс] http://tihtgt.ru

10 Методическое пособие Т.Е.Тагинцева Английский язык в деловом общении для студентов 3 курса, ТТЖТ – филиал РГУПС 2023 [Электронный ресурс] http://tihtgt.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	- обучающийся воспроизводит правила построения простых и сложных предложений; - перечисляет основные общеупотребительные глаголы; - владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; - демонстрирует достаточный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речи	- устный и письменный опросы; - экспертная оценка деятельности в процессе выполнения практических заданий по работе с информацией, документами, литературой .
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:		
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на профессиональные темы	- обучающийся ориентируется относительно полно в устных высказываниях на английском языке профессиональной направленности; грамотно переводит (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; -ведет диалог на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности; - сообщает сведения о себе в рамках профессионального общения, обосновывает и объясняет свои действия; - заполняет необходимую документацию.	-практические задания по работе с текстами, информацией, документами, литературой;