

**РОСЖЕЛДОР**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО РГУПС)  
Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта  
(ТТЖТ – филиал РГУПС)

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**III. 03.01. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

**по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на  
транспорте (по видам)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по УПР

С.В. Жестеров

20 22 г.



**СОГЛАСОВАНО**

Зам. начальника ж.д. ст. Тихорецкая  
по кадрам и социальным вопросам

Оганян О.А.

«20» 06 2022 г.

Программа производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.03.01. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ №376 от 22 апреля 2014) специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).**

Организация-разработчик: Тихорецкий техникум железнодорожного транспорта – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ТТЖТ – филиал РГУПС)

Разработчик:

Цуканова Т.В., зав. отделением специальности 23.02.01

Игнатъев В.Ю., преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС

Рецензенты:

Железовская О.С., преподаватель ТТЖТ – филиала РГУПС.

Оганян О.А., заместитель начальника станции по кадрам и социальным вопросам

Рекомендована цикловой комиссией № 11 «Специальностей 27.02.03, 23.02.01».

Протокол заседания № 10 от 20.06 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики (по профилю специальности).....	6
2. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности).....	10
3. Условия реализации программы производственной практики (по профилю специальности).....	14
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности).....	15
5. Особенности реализации программы практики для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	17

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

## 1.1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта по виду деятельности Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

Производственная практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на

	достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектномыслящий.
ЛР 14	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.
ЛР 26	Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития Кубани, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Краснодарского края в национальном и мировом масштабах
ЛР 28	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка труда и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс
ЛР 33	Осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 34	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.
ЛР 35	Осознающий значимость качественного выполнения трудовых функций для развития предприятия, организации.
ЛР 36	Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.
ЛР 37	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения
ЛР 38	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации
ЛР 39	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
ЛР 40	Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления, качества гармонично развитой личности, профессиональные и творческие достижения
ЛР 41	Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы
ЛР 42	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности

## 1.2 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам освоения практики, формы отчетности

В ходе освоения программы производственной практики студент должен:

### иметь практический опыт:

- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

### уметь:

- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

Для достижения цели поставлены задачи ведения практики:

- подготовка обучающегося к освоению вида учебной деятельности «Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)»

- подготовка обучающегося к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) и Государственной итоговой аттестации,

- развитие социально-воспитательного компонента учебного процесса.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ТТЖТ - филиал РГУПС.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

### **1.3. Организация практики**

Практика проводится концентрированно в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между ТТЖТ – филиалом РГУПС и организациями в установленном порядке.

В период прохождения практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Направление на практику оформляется приказом директора ТТЖТ - филиала РГУПС с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Организацию производственно практики (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от ТТЖТ – филиала РГУПС и от организации. Руководители практики назначаются приказом директора ТТЖТ – филиала РГУПС.

Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в техникуме разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (по профилю специальности);
- договоры с предприятиями по проведению практики;
- приказ о распределении обучающихся по базам практики;

В основные обязанности руководителя практики от техникума входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;

- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Обучающийся при прохождении производственной практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)**

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 216 часов.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики являются предприятия железнодорожного транспорта, с которыми заключены договора.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

### 2.1. Объем производственной практики (по профилю специальности)

Вид занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего объем часов, в том числе итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	216

#### Примерный перечень работ на производстве:

##### **Оператор по обработке перевозочных документов:**

- Проведение розыска грузов по поступившим претензиям.
- Оформление соответствующих документов.
- Кодирование и оформление перевозочных документов.
- Прием и обработка коммерческих актов и актов общей формы. - сортировка документов по ячейкам шкафа;
- Ведение номерного учета наличия и распределения вагонов на станции;
- Оформление натурального листа на поезд своего формирования;
- Передача документов по пневмопочте;
- Подборка и конвертирование документов на формируемые составы.

##### **Составитель поездов**

- производство маневров по расформированию и формированию поездов с соблюдением норм прикрытия и ограничений по роспуску с сортировочной горки.
- прием и сдача грузовых документов.
- регулирование скорости движения вагонов.
- обеспечение сохранности грузов.

##### **Оператор поста централизации**

- обеспечение безопасности движения в обслуживаемом районе в соответствии с ТРА станции;
- регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами;
- регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке;
- передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении;

##### **Оператор сортировочной горки**

- управление роспуском составов на горке с учетом особенностей свойств грузов;
- регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами;
- регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке;

- передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении;

**Сигналист**

- закрепление вагонов с негабаритным грузом;

**Оператор при дежурном по станции**

- прием и передача информационных сообщений о поездах с негабаритным грузом, с опасными грузами;

- предъявление вагонов к техническому и коммерческому осмотру.

## 2.2 Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в организации	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Вводное занятие</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	2	
	Цели и задачи производственной практики. Режимы работы и правила внутреннего распорядка на предприятии. Инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, меры противопожарной безопасности		
<b>Раздел 1</b>	<b>Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)</b>	<b>212</b>	
<b>Тема 1.1</b> Транспортно - логистическая деятельность (по видам транспорта)	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<b>1 Оператор по обработке перевозочных документов</b>		
	Проведение розыска грузов по поступившим претензиям. Оформление соответствующих документов. Кодирование и оформление перевозочных документов. Прием и обработка коммерческих актов и актов общей формы. - сортировка документов по ячейкам шкафа; Ведение номерного учета наличия и распределения вагонов на станции; Оформление натурального листа на поезд своего формирования; Передача документов по пневмопочте; Подборка и конвертирование документов на формируемые составы.		
<b>Тема 1.2</b> Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	<b>2 Составитель поездов</b>		
	Производство маневров по расформированию и формированию поездов с соблюдением норм прикрытия и ограничений по роспуску с сортировочной горки. Прием и сдача грузовых документов. Регулирование скорости движения вагонов. Обеспечение сохранности грузов. Снятие ограждения и уборка тормозных башмаков из - под вагонов. Производство маневровой работы с транзитными поездами и транзитными с частичной переработкой; Производство маневровой работы с разрядными и опасными грузами; Перевод при маневрах централизованных стрелок, переданных на местное		

<p style="text-align: center;"><b>Тема 1.3</b> Перевозка грузов на особых условиях</p>	управление.		
	<b>3   Оператор поста централизации</b>	Обеспечение безопасности движения в обслуживаемом районе в соответствии с ТРА станции. Регулирование скорости движения вагонов с обеспечением необходимых интервалов между отцепами. Регулирование скорости движения вагонов с учетом допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке. Передача информации о наличии вагонов с грузами, требующих особой осторожности при торможении;	
	<b>4   Оператор сортировочной горки</b>	Производить торможение вагонными замедлителями для обеспечения необходимых интервалов между отцепами и допустимой скорости соединения вагонов в сортировочном парке. Изменение направления следования отцепов и наличия вагонов с грузами, требующих при торможении особой осторожности.	
	<b>5   Сигналист</b>	Закрепление вагонов с негабаритным грузом; Ведение учёта тормозных башмаков	
	<b>6   Оператор при дежурном по станции</b>	Прием и передача информационных сообщений о поездах с негабаритным грузом, с опасными грузами. Предъявление вагонов к техническому и коммерческому осмотру Передача и приём информации от операторов станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ); Передача и приём информации от дежурного по станции (ДСП) соседних станций и из дорожно-вычислительного центра (ДВЦ) о движении поездов; Извещение маневрового диспетчера о выполнении работ	
	<b>Итоговая аттестация</b>	Дифференцированный зачет	2
	<b>Всего</b>	<b>216</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**3.1.** Для проведения настоящей практики используется материально-техническая база предприятий, с которыми заключены договоры о прохождении практики обучающимися, позволяющая обеспечить освоение обучающимися всех предусмотренных программой практики компетенций и выполнение всех запланированных видов работ.

#### **3.2. Перечень рекомендуемой учебной литературы**

##### **Основная:**

1. Логистика транспорта в цепи поставок: учеб. пособие / Л.Б. Миротин и др. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 144 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/18716/>

2. Талдыкин В.П. Экономика отрасли: учеб. пособие. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016 <http://umczdt.ru/books/45/62148/>

3. Клименко Е.Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. — 125 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/39296/>

4. Ильюшенкова Ж.В. Перевозка грузов на особых условиях: учебник. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. — 173 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/62158/>

##### **Дополнительная:**

Методические рекомендации по производственной практике (по профилю специальности) ПМ 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), Т.В. Цуканова. — Тихорецк 2021г.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

По результатам практики руководителями практики от организации и от филиала (структурного подразделения) формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения производственной практики обучающимся ведется дневник практики, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями и подписан непосредственным руководителем практики от организации. По результатам практики обучающимся составляется отчет в соответствии с установленной формой, который сдается руководителю практики от филиала одновременно с дневником по практике.

Форма отчета по практике определяется рекомендациями (методические указания) по составлению отчёта по практике. Содержание отчета определяется программой практики и индивидуальным заданием. Отчеты рассматриваются руководителями практики от организации и ТТЖТ филиала РГУПС.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Руководители практики дают краткий отзыв о работе каждого обучающегося (в дневнике практики), отмечая в нем выполнение обучающимся программы практики (отношение к работе, трудовую дисциплину, степень овладения производственными (профессиональными) навыками и участие обучающегося в рационализаторской работе, общественной жизни организации) и другие критерии сформированности общих и профессиональных компетенций и приобретенных необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике, подписанного руководителями практики от организации и ТТЖТ филиала РГУПС об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты обучения (приобретение практического опыта, освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Приобретённый практический опыт:</i> - оформления перевозочных документов; - расчета платежей за перевозки;	(в каких лабораторных работах достигаются и к ним)
<i>Освоенные умения:</i>	<i>Формы контроля обучения:</i> - экспертное наблюдение и оценка при

<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;</li> <li>- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;</li> <li>- определять сроки доставки</li> </ul> <p><b>Усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы построения транспортных логистических цепей;</li> <li>- классификацию опасных грузов;</li> <li>- порядок нанесения знаков опасности;</li> <li>- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;</li> <li>- правила перевозок грузов;</li> <li>- организацию грузовой работы на транспорте;</li> <li>- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;</li> <li>- формы перевозочных документов;</li> <li>- организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность;</li> <li>- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;</li> <li>- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;</li> <li>- цели и понятия логистики;</li> <li>- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;</li> <li>- основные принципы транспортной логистики;</li> <li>- правила размещения и крепления грузов;</li> </ul>	<p>выполнении работ на производственной практике</p> <p><b>Формы оценки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая оценка</li> </ul> <p><b>Методы контроля</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение производственных задач;</li> <li>- быстрота принятия решения в нестандартных ситуациях;</li> <li>- работать в группе и представлять как свою позицию, так и позицию группы.</li> </ul> <p><b>Методы оценки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг роста практических навыков каждым обучающимся;</li> <li>- формирование результата итоговой аттестации по практике на основе аттестационного листа</li> </ul>
--	--

## **5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ - ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

1. Для организации практического обучения студент с ограниченными возможностями здоровья должен подать письменное заявление с просьбой разработать для него индивидуальную программу практического обучения с учётом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, приложив к нему индивидуальную программу реабилитации инвалида или иной документ, содержащий сведения о противопоказаниях и доступных условиях и видах труда.

2. Индивидуальная программа практического обучения студента с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается заведующим отделением, обеспечивающей соответствующий вид практики, с привлечением, в случае необходимости, медицинских работников.

3. Выбор места прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных об категориях обучающихся. При определении места учебной и производственной практик для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемыми студентом-инвалидом трудовых функций.

4 В договоре об организации практики должны быть отражены особенности реализации индивидуальной программы практики лицом с ограниченными возможностями здоровья.