

РОСЖЕЛДОР
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(ФГБОУ ВО РГУПС)

Елецкий техникум железнодорожного транспорта
(ЕТЖТ – филиал РГУПС)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника станции Елец по
оперативной работе Белгородского
центра организации работы
железнодорожных станций -
структурного подразделения Юго –
Восточной дирекции управления
движением – структурного
подразделения Центральной дирекции
управления движением – филиала ОАО
«РЖД»


« 29 » _____ Д.Р. Трубицын
_____ 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала


« 30 » _____ А.М. Кузьмин
_____ 2025 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Специальность: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

Форма обучения: очная
Квалификация выпускника: техник

Елец
2025

Экспертное заключение
на программу подготовки специалистов среднего звена
по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам)

Представленная на экспертизу программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) соответствует требованиям к компетенциям, знаниям, умениям и практическому опыту специалиста со средним профессиональным образованием по образовательной программе Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), который будет профессионально готов к деятельности по организации перевозочного процесса (по видам транспорта); организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта); организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта); организации выполнения погрузо-разгрузочных операций, проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям или правилам перевозки груза.

Освоение указанной ППССЗ позволит обучающимся подготовиться к профессиональной деятельности в качестве техника по организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

ППССЗ предусмотрено изучение современных производственных технологий, средств труда, особенностей организации труда (в том числе охраны труда), отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

В рецензируемой образовательной программе объем времени, отведенный на вариативную часть циклов образовательной программы, использован на введение новых дисциплин и увеличение объема времени, отведенного на освоение дисциплин и профессиональных модулей.

Освоение вариативной части ППССЗ позволит обучающимся гибко адаптироваться в меняющихся жизненных ситуациях, самостоятельно приобретая необходимые знания, умело применяя их на практике для решения разнообразных проблем; уметь разрабатывать новые идеи, творчески мыслить; уметь собирать необходимые для исследования факты, анализировать их, выдвигать гипотезы решения проблем, делать необходимые обобщения, сопоставления, устанавливать закономерности, формулировать выводы; быть коммуникабельным, уметь работать в коллективе, предотвращать конфликтные ситуации или умело выходить из них.

Проведенная экспертиза показала, что ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) позволяет

сформировать у обучающихся набор компетенций, знаний, умений и практического опыта, необходимых для полноценного и качественного решения профессиональных задач в современных социально-экономических условиях.

Вынесено положительное заключение на фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практике и для государственной итоговой аттестации, разработанные преподавателями техникума.

Рекомендовано использовать данную ППСЗ при подготовке специалистов для работы в организациях и предприятиях ОАО «РЖД», так как она в полной мере соответствует требованиям, предъявляемым к квалификации выпускника по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Заместитель начальника станции Елец по оперативной работе Белгородского центра организации работы железнодорожных станций - структурного подразделения Юго – Восточной дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД»



_____  Д.Р. Трубицын

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	5
2.1 Цель ОП СПО.....	5
2.2 Нормативный срок освоения программы.....	5
2.3 Объем ОП (на базе основного общего образования)	5
РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
3.1 Область профессиональной деятельности	7
3.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	7
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
4.1. Общие компетенции	8
4.2. Профессиональные компетенции.....	10
4.3. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников ООП ПССЗ	16
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	18
5.1. Учебный план.....	18
5.2. Календарный учебный график	18
5.3 Рабочие программы	19
5.4. Рабочая программа воспитания.....	20
5.5. Календарный план воспитательной работы	21
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	22
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.....	22
6.2. Требования к практической подготовке обучающихся	23
6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	24
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	25
6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	26
6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	26
РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ПРОГРАММЕ	28
РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ ОП ПССЗ	29
ПРИЛОЖЕНИЯ	30

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая образовательная программа (далее ОП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 20 марта 2024 года № 176 (далее ФГОС СПО).

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Основная образовательная программа ООП составлена на основании:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", (зарегистрирован в Минюсте России 21.09.2022 N 70167)

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 марта 2024 года № 176 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)".

4. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся".

5. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2946-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»

7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

с учетом:

1. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 апреля 2024 № 167н «Об утверждении профессионального стандарта Работник по коммерческому осмотру груза в вагонах (поездах), приему и выдаче груза и багажа».

2. Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (Письмо Министерства Просвещения РФ от 01.03.2023 г. № 05-592 «О направлении рекомендаций »).

3. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утверждены приказом Министра образования и науки российской федерации от 22 января 2015г. № ДЛ-1/05 вн.

4. Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования Министерства просвещения РФ от 20.07.2020 г. №05-772.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП –образовательная программа;

ППССЗ- программа подготовки специалиста среднего звена;

ПОП – примерная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

Цикл СГ - социально-гуманитарный цикл;

РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1 Цель ОП СПО

ОП имеет своей целью обеспечение качественной подготовки выпускников и методическую поддержку выполнения требований ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 17 Транспорт.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации.

Формы обучения: очная.

2.2 Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения образовательной программы по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) при очной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев;
- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

2.3 Объем ОП (на базе основного общего образования)

Объем и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования предусматривающей получение квалификации специалиста среднего звена «техник»: 5940 часов, срок обучения: 3 года 10 месяцев.

Трудоёмкость ООП на базе основного общего образования

Таблица 1

№ п/п	Название	УП
1	Срок освоения, нед.	199
	Срок обучения по дисциплинам и междисциплинарным курсам, нед.	127
	Продолжительность учебной и производственной практики, нед.	25
	Продолжительность промежуточной аттестации, нед.	7
	Продолжительность государственной итоговой аттестации, нед.	6
	Продолжительность каникул, нед.	34

2	Общий объем образовательной программы, час.	5940
	Общий объем образовательной программы по федеральному компоненту среднего общего образования, час.	1476
3	Объем образовательной программы ПССЗ по УД/ПМ, час.	4248
	Объем образовательной программы по общему социально- гуманитарному циклу, час.	729
	Объем образовательной программы по общепрофессиональному циклу, час.	1206
	Объем образовательной программы по профессиональному циклу, час.	2313
4	ГИА, час.	216

Формирование вариативной части основной образовательной программы. В соответствии с запросом работодателя на дополнительные результаты освоения основной образовательной программы, не предусмотренные ФГОС СПО, а также учитывая уровень подготовленности обучающихся часы вариативной части использованы на введение новых дисциплин, профессиональных модулей и увеличение объема образовательной программы, отведенного на учебные циклы следующим образом: - Социально-гуманитарный цикл - увеличен объем времени на 206 часов, в том числе на введение дисциплины "Основы философии"- 32 час; - Общепрофессиональный цикл - увеличен объем времени на 709 часов, в том числе на введение дисциплины "Станции и узлы"- 242 часа, "Системы регулирования движения поездов" - 165 часа, "Транспортная безопасность"- 68 часов, "Экология на железнодорожном транспорте" - 66 часов. Профессиональный цикл - увеличен объем времени на 425 часов, в том числе на введение "ПМ.06 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих" - 80 часов.

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

3.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: 17 Транспорт.

Виды профессиональной деятельности выпускника:

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта);
- организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта);
- обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору);
- освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

3.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Таблица 2

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация «техник»
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	осваивается
Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	осваивается
Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)	ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)	осваивается
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	ПМ.04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	осваивается

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие компетенции

Таблица 3

Код	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знания: Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования. Знания: Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории своего профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Умения: Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. Знания: Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Знания: Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: Описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. Знания: Сущность гражданско-патриотической позиции, российских духовно-нравственных ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона Знания: Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной для данной специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знания: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

4.2. Профессиональные компетенции

Таблица 4

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции	
организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	ПК1.1 Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками..	Навыки:	
		Н 1.1.01	использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов
		Н 1.1.02	ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков
		Умения:	
		У 1.1.01	использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе
		У 1.1.02	обрабатывать и передавать оперативную информацию
		У 1.1.03	анализировать и применять документы, регламентирующие работу на транспорте (по видам транспорта)
		Знания:	
		З 1.1.01	оперативное планирование, формы и структуру управления работой на различных видах транспорта
		З 1.1.02	основы эксплуатации технических средств
		З 1.1.03	состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности.
	ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте	Навыки:	
		Н 1.2.01	составления и оформления документов, регламентирующих работу на транспорте (по видам транспорта)
		Н 1.2.02	ведения типовой технической и перевозочной документации при организации перевозочного процесса
		Умения:	
		У 1.2.01	организовывать работу с документами
		У 1.2.02	оформлять техническую и перевозочную документацию, регламентирующую работу на транспорте (по видам транспорта)
		Знания:	
		З 1.2.01	требования к оформлению документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса на транспорте (по видам)
организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	ПК 2.1. Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.	Навыки:	
		Н 2.1.01	разработки графика движения транспорта (по видам транспорта) с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры
		Умения:	
		У 2.1.01	обеспечивать управление движением транспорта (по видам транспорта)
		У 2.1.02	разрабатывать графики движения транспорта (по видам транспорта)
		У 2.1.03	использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях

		Знания:	
		З 2.1.01	основные принципы организации движения транспорта (по видам транспорта)
		З 2.1.02	действия работников при технической эксплуатации объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств в соответствии с нормами и правилами
ПК 2.2. Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.		Навыки:	
		Н 2.2.01	организации движения транспорта (по видам транспорта) при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры
		Н 2.2.02	организации работы персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
		Умения:	
		У 2.2.01	организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им
		У 2.2.02	обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов
		У 2.2.03	организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок
		У 2.2.04	классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения
		У 2.2.05	выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
		Знания:	
		З 2.2.01	система организации движения транспорта (по видам транспорта)
		З 2.2.02	назначение и функциональные возможности информационных автоматизированных систем, применяемых для организации перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)
		З 2.2.03	нормативно-правовую базу обеспечения безопасности движения на транспорте (по видам транспорта)
		З 2.2.04	система управления безопасностью движения на транспорте (по видам транспорта)
ПК 2.3. Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.		Навыки:	
		Н 2.3.01	расчета норм времени на выполнение операций технологических процессов на транспорте (по видам транспорта)
		Н 2.3.02	расчета и анализа показателей эксплуатационной работы объектов транспорта (по видам транспорта)
		Умения:	
		У 2.3.01	анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы транспорта (по видам транспорта)
		У 2.3.02	оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы
		У 2.3.03	принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы
		Знания:	
		З 2.3.01	методики расчета показателей работы объектов транспорта (по видам транспорта)
		З 2.3.02	виды контроля выполнения плановых заданий

		З 2.3.03	ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)
обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)	ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.	Навыки:	
		Н.3.1.01	применения действующих положений по организации грузовых перевозок на транспорте (по видам транспорта)
		Н.3.1.02	обеспечения грузовых и коммерческих операций
		Н.3.1.03	ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах транспорта (по видам транспорта)
		Умения:	
		У 3.1.01	оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем
		У 3.1.02	организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации
		У 3.1.03	определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных
		У 3.1.04	анализировать работу транспорта (по видам транспорта) в сфере грузовых перевозок
		Знания:	
		З 2.1.01	нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок
		З 2.1.02	маркетинговую деятельность и планирование на транспорте (по видам транспорта)
		З 2.1.03	организацию грузовой работы на транспорте (по видам транспорта)
		З 2.1.04	основные принципы транспортной логистики
		З 2.1.05	правила перевозок грузов, в том числе опасных
		З 2.1.06	тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления
		З 2.1.07	требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях
		З 2.1.08	порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов
		З 2.1.09	формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов
		З 2.1.10	правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях
		З 2.1.11	основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на транспорте (по видам транспорта)
	ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.	Навыки:	
		Н.3.2.01	применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)
		Н.3.2.02	расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа
		Н.3.2.03	ведения информационно-справочной, учетной и

			отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах на транспорте (по видам транспорта)
		Умения:	
		У 3.2.01	организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)
		У 3.2.02	анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов
		У 3.2.03	контролировать и анализировать работу на транспорте (по видам транспорта) в сфере пассажирских перевозок
		Знания:	
		З 3.2.01	нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность по транспортному обслуживанию в области пассажирских перевозок
		З 3.2.02	правила перевозки пассажиров и багажа на транспорте (по видам транспорта)
		З 3.3.03	формы перевозочных и проездных документов на транспорте (по видам транспорта)
		З 3.4.04	систему учета, отчета в сфере пассажирских перевозок
		З 3.4.05	требования к управлению персоналом
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (Приемосдатчик груза и багажа)	ПК4.1 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих(Приемосдатчик груза и багажа)	Навыки:	
		Н.4.1.01	Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и сопровождение с обеспечением сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		Н.4.1.02	Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и сопровождение с обеспечением сохранности принятого к перевозке груза, багажа и товаробагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах международного сообщения
		Н.4.1.03	Выполнение погрузочно-разгрузочных операций, проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах, на грузовом терминале (складе) согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
		Н.4.1.04	Выполнение операций по выявлению и устранению несоответствий условий размещения и крепления груза в вагонах (поездах) требованиям технических условий, правил перевозки и сохранности груза на железнодорожных станциях, кроме междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных
		Умения:	
		У 4.1.01	Рационально размещать груз, багаж и грузобагаж для перевозки в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		У 4.1.02	Крепить груз, багаж и грузобагаж в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		У 4.1.03	Применять средства индивидуальной защиты при выполнении погрузочно-разгрузочных операций в

			багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
	У 4.1.04		Пользоваться автоматизированными системами при сопровождении с обеспечением сохранности принятого к перевозке в багажные (почтово-багажные) вагоны, кроме вагонов международного сообщения, и выданного по маршруту следования поезда груза, багажа и грузобагажа
	У 4.1.05		Пользоваться средствами радио- и телефонной связи на железнодорожном транспорте при сопровождении с обеспечением сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
	У 4.1.06		Устанавливать соответствие документам принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в пунктах погрузки (выгрузки) груза, багажа и грузобагажа в багажные (почтово-багажные) вагоны, кроме вагонов международного сообщения
	У 4.1.07		Составлять текст телеграммы на станцию назначения о принятии груза, багажа и грузобагажа весом более 500 кг по маршруту следования багажных (почтово-багажных) вагонов, кроме вагонов международного сообщения
	У 4.1.08		Пользоваться ручным инструментом и инвентарем при обслуживании багажных (почтово-багажных) вагонов, кроме вагонов международного сообщения
	У 4.1.09		Оценивать техническое состояние оборудования при обслуживании багажных (почтово-багажных) вагонов, кроме вагонов международного сообщения
	У 4.1.06		Определять неисправности, угрожающие безопасности движения поезда, при обслуживании багажных (почтово-багажных) вагонов, кроме вагонов международного сообщения
	Знания:		
	З 4.1.01		Нормативно-технические и руководящие документы по выполнению погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
	З 4.1.02		Правила приема, учета и выдачи груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
	З 4.1.03		Схемы загрузки вагонов при выполнении погрузочно-разгрузочных операций по маршруту следования поезда в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
	З 4.1.04		Правила перевозки пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом при выполнении погрузочно-разгрузочных операций в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
	З 4.1.05		Правила технической эксплуатации железных дорог в части, регламентирующей выполнение трудовых функций
	З 4.1.06		Требования по обеспечению безопасности на железнодорожном транспорте в части выполнения погрузочно-разгрузочных операций в багажных

			(почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения, в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций
		3 4.1.07	Требования охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение трудовых функций
		3 4.1.08	Порядок приема, составления и передачи информационных сообщений при сопровождении с обеспечением сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		3 4.1.09	Схемы загрузки вагонов при сопровождении с обеспечением сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		3 4.1.10	Порядок учета груза, багажа, грузобагажа и оформления документов при сопровождении с обеспечением сохранности принятого к перевозке в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		3 4.1.11	Порядок работы в автоматизированных системах при сопровождении с обеспечением сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения
		3 4.1.12	Устройство внутреннего оборудования, тележек, тормозного оборудования багажных (почтово-багажных) вагонов, кроме вагонов международного сообщения, в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций
		3 4.1.13	Устройство и принципы работы автосцепки, системы контроля нагрева букс, системы пожарной сигнализации багажных (почтово-багажных) вагонов, кроме вагонов международного сообщения в объеме, необходимом для выполнения трудовых функций

ПК ПМ.04 соответствуют трудовым функциям, необходимые умения, необходимые знания профессионального стандарта «Работник по коммерческому осмотру груза в вагонах (поездах), приему и выдаче груза и багажа».

Обобщенная трудовая функция: Выполнение погрузочно-разгрузочных операций и сопровождение с обеспечением сохранности принятого к перевозке груза, багажа и грузобагажа в багажных (почтово-багажных) вагонах, кроме вагонов международного сообщения.

Кроме того, для обучающихся на базе основного общего образования устанавливаются следующие требования к результатам освоения ППСЗ:

- личностным, включающим: осознание обучающимися российской гражданской идентичности; готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

- метапредметным, включающим: освоенные обучающимися межпредметные

понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

- предметным, включающим: освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области.

4.3. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников ООП ПССЗ

Таблица 5

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
17.023	Профессиональный стандарт «Специалист по организации управления движением поездов, производства маневровой работы на отдельных пунктах», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.09.2022 № 551н
17.026	Профессиональный стандарт "Специалист по оперативно-диспетчерскому управлению железнодорожными перевозками", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.03.2022 № 138н
17.033	Профессиональный стандарт «Работник по коммерческому осмотру груза в вагонах (поездах), приему и выдаче груза и багажа», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2.04.2024 № 167н
17.036	Профессиональный стандарт "Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта ", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2024 года № 508н
17.041	Профессиональный стандарт «Специалист по организации работы железнодорожной станции и обеспечению безопасности движения», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 .10. 2024 года № 542н
17.046	Профессиональный стандарт «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 .04. 2021 года № 259н
17.057	Профессиональный стандарт «Специалист по транспортному обслуживанию грузовых перевозок на железнодорожном транспорте», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года № 237н
17.062	Профессиональный стандарт «Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале (железнодорожном вокзальном комплексе)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.10.2022 года № 666н

17.067	Профессиональный стандарт «Работник по обработке перевозочных (проездных) документов», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.03. 2018 № 151н
17.085	Профессиональный стандарт «Специалист по контролю за сохранностью перевозимого груза (вагонного парка), грузовой и коммерческой работой железнодорожного транспорта», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2024 года № 208н
17.110	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с клиентами в сфере грузовых перевозок на железнодорожном транспорте», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2020 года № 640н

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

5.1. Учебный план

Учебный план подготовки специалистов среднего звена определяет следующие характеристики образовательной программы по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку, проведение демонстрационного экзамена и защиту дипломного проекта в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план ППСЗ прилагается (Приложение 1).

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОП по курсам, включая теоретическое обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, текущий контроль и промежуточную аттестацию, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

При составлении календарного учебного графика учтены следующие параметры:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра;
- продолжительность каникул составляет 34 недели за весь период обучения, в том числе не менее двух недель в зимний период;
- объем обязательной аудиторной нагрузки и практики не превышает 36 академических часов в неделю;
- освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Календарный учебный график прилагается (Приложение 2).

5.3 Рабочие программы

– Рабочие программы общеобразовательных дисциплин (Приложение 3)

Общеобразовательные дисциплины - это учебные предметы обязательных предметных областей федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, включенные в общеобразовательный цикл ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования с учетом осваиваемой специальности.

1. Рабочая программа ООД. 01. Русский язык
2. Рабочая программа ООД. 02. Литература
3. Рабочая программа ООД. 03. История
4. Рабочая программа ООД. 04. Обществознание
5. Рабочая программа ООД. 05. География
6. Рабочая программа ООД. 06. Иностранный язык
7. Рабочая программа ООД. 07. Физическая культура
8. Рабочая программа ООД. 08. Основы безопасности и защиты Родины
9. Рабочая программа ООД. 09. Химия
10. Рабочая программа ООД. 10. Биология
11. Рабочая программа ООД. 11. Математика
12. Рабочая программа ООД. 12. Физика
13. Рабочая программа ООД. 13. Информатика
14. Рабочая программа ООД. 14. Индивидуальный проект

– Рабочие программы дисциплин социально-гуманитарного цикла (Приложение 4)

1. Рабочая программа СГ.01 История России
2. Рабочая программа СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
3. Рабочая программа СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
4. Рабочая программа СГ. 04 Физическая культура
5. Рабочая программа СГ. 05 Основы финансовой грамотности
6. Рабочая программа СГ. 06 Основы бережливого производства
7. Рабочая программа СГ. 06 Основы философии

– Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин (Приложение 5):

1. Рабочая программа ОП.01. Инженерная графика
2. Рабочая программа ОП.02. Электротехника и электроника
3. Рабочая программа ОП.03. Метрология, стандартизация и сертификация
4. Рабочая программа ОП.04. Транспортная система России
5. Рабочая программа ОП.05. Технические средства (по видам транспорта)
6. Рабочая программа ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
7. Рабочая программа ОП.07. Охрана труда
8. Рабочая программа ОП 08. Станции и узлы
9. Рабочая программа ОП 09. Системы регулирования движения поездов
10. Рабочая программа ОП 10. Транспортная безопасность

11. Рабочая программа ОП 11. Экология на железнодорожном транспорте

- Рабочие программы профессиональных модулей (Приложение 6):

1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)
2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)
3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)
4. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (Приемосдатчик груза и багажа)
- 5.

– Рабочие программы практик (Приложение 7)

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебной и производственной практики.

Практика является обязательным разделом ОП. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

1. Рабочая программа УП.01.01 Учебная практика
2. Рабочая программа ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)
3. Рабочая программа УП.02.01 Учебная практика
4. Рабочая программа ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)
5. Рабочая программа УП.03.01 Учебная практика
6. Рабочая программа ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)
7. Рабочая программа ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

– Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 8).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена или защиты дипломного проекта.

Обязательное требование - соответствие тематики дипломного проекта содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

5.4. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа предусматривает организацию воспитательной работы по следующим основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и

экологической культуры.

В рабочей программе указана цель воспитания: создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, установками мотивами деятельности и поведения, формирования высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию. В рабочей программе представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия; условия и особенности реализации.

Рабочая программа воспитания прилагается (Приложение 9)

5.5. Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы обучающихся указаны формы и содержание работ с обучающимися формы и содержание работы с обучающимися в соответствии с Планом воспитательной работы образовательной организации.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Перечень специальных помещений:

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
информатики и информационных систем;
инженерной графики;
метрологии, стандартизации и сертификации;
транспортной системы России;
технических средств (по видам транспорта);
охраны труда;
безопасности жизнедеятельности;
организации перевозочного процесса (по видам транспорта);
организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
безопасности движения;
математики;
физики;
железнодорожных станций и узлов;
истории;
русского языка и литературы

Лаборатории:

химии и биологии;
электротехники и электроники;
управления движением;
автоматизированных систем управления

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
Актный зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

ЕТЖТ – филиал РГУПС, реализующий образовательную программу специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Минимально необходимый для реализации ОП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1 Оснащение лабораторий

Лаборатория

6.1.2.2 Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику, которая организуется в форме практической подготовки.

Учебная практика реализуется в учебных кабинетах и лабораториях техникума, которые оснащены необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области: 17 Транспорт.

Оборудование предприятий и оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающимся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой практик, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

6.2. Требования к практической подготовке обучающихся

Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих

моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

ЕТЖТ – филиал РГУПС самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки реализуется при проведении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнении курсового проектирования, и всех видов практики. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных кабинетах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Реализация ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Библиотечный фонд должен укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Наличие электронной информационно-образовательной среды допускает замену печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного

доступа 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке):

- ЭБ УМЦ ЖДТ – <https://umczdt.ru/books/>
 - ЭБС Лань – <https://e.lanbook.com>
 - ЭБС Юрайт – <https://urait.ru>
 - Цифровой образовательный ресурс IPR SMART – <https://www.iprbookshop.ru>
 - Библиотека периодики НЭБ eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru>
- Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Реализация ОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-коммуникационной сети "Интернет".

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Реализация воспитательной функции ЕТЖТ – филиала РГУПС осуществляется в единстве учебной и внеучебной деятельности и определяет следующие формы воспитательной деятельности с обучающимися:

- учебные занятия (лекции, семинары и проч.);
- культурно-массовые и культурно-просветительские внеучебные мероприятия;
- спортивно-массовые мероприятия;
- творческие объединения, студенческие общественные организации;
- деятельность органов студенческого самоуправления, вовлеченных в организацию учебной, бытовой и досуговой деятельности студентов;
- обучения студенческого актива;
- волонтерство и добровольчество;
- тренинги, деловые игры, консультативный прием;
- научно-практические мероприятия (конференции, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди студентов;
- психолого-педагогическое консультирование;
- иные формы, вызываемые к жизни в ходе решения выдвигаемых ею проблем.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 17 Транспорт (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ОП, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 17 Транспорт, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника;

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из вышеперечисленных областей профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

6.7 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями

в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

РАЗДЕЛ 7. ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ПРОГРАММЕ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

По специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена или защиты дипломного проекта.

Требования к содержанию, объему и структуре государственного экзамена и дипломного проекта образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП. Тематика дипломного проекта соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Государственный экзамен проводится с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых организацией.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломного проекта, разрабатывается выпускающей цикловой комиссией, согласовывается с председателем ГЭК, обсуждается на заседании педагогического совета, утверждается директором филиала и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, примеры тем дипломных проектов, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТЧИКИ ОП ППССЗ

Организация-разработчик: Елецкий техникум железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный университет путей сообщения» (ЕТЖТ – филиал РГУПС)

Разработчики:

Иванова Светлана Валентиновна – начальник учебно-методического отдела

Кисель Николай Петрович – заместитель директора филиала по УР

Климова Жанна Валерьевна – заместитель директора филиала по ВР

Смольякова Любовь Михайловна – председатель цикловой комиссии профессиональных модулей организации перевозок

Палицын Аркадий Викторович – заместитель директора филиала по УПР

Панова Наталья Николаевна- специалист по УМР

Сапрыкина Ольга Александровна – заведующая отделением

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин

Приложение 4. Рабочие программы дисциплин социально -гуманитарного цикла

Приложение 5. Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла

Приложение 6. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 7. Рабочие программы практик

Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 9. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы